



**MANUAL GEOPORTAL  
INFRAESTRUTURA DE DATOS ESPACIALES  
EN ECONOMIA PRODUCTIVA IDEEP - SAN  
JOSÉ DE CÚCUTA V1**

**BOGOTÁ**  
**Noviembre 2024**



## Tabla de Contenido

Introducción .....	5
Justificación .....	6
Objetivo .....	7
Alcance .....	8
Definiciones .....	9
1. Ingreso al Geoportal .....	10
¿Qué es el Geoportal y que se puede encontrar allí? .....	10
2. Página principal.....	10
2.1 Entérate .....	12
2.2 Atención y Servicios a la Ciudadanía .....	15
2.2.1 preguntas frecuentes:.....	16
2.2.2 verificar funcionario:.....	18
2.2.3 Colocar Denuncia .....	20
2.3 ¿Quiénes somos? .....	25
2.4 Normatividad y resoluciones .....	26
2.5 Funcionarios.....	29
2.5.1 Administración .....	29
2.5.2 Geovisor .....	31
2.5.3 Secretaria de Vivienda .....	32
2.5.4 Observatorio Inmobiliario .....	34
2.6 Herramientas de accesibilidad .....	35
2.7 Sección de Trámites Catastrales, datos abiertos y catálogo de metadatos. ...	37
2.7.1 Tramites Catastrales .....	38
2.7.2 Datos Abiertos .....	44
2.7.3 Catálogo de metadatos .....	46
2.8 Geovisor Ciudadano.....	47
2.8.1 Herramientas de Geovisor: .....	49
2.8.2 Interacción con el mapa .....	51
2.8.3 Interacción con las capas .....	51
2.8.4 Consultas y búsquedas .....	52
2.8.5 Finalización Tutorial .....	53
2.9 Mapas Interactivos .....	53
2.10 Conoce la Plataforma y Noticias .....	56
2.10.1 Conoce la plataforma.....	56
2.10.2 Noticias.....	57
2.11 Redes sociales .....	58
2.11.1 Interacción con Facebook .....	59
2.11.2 Interacción con X .....	60
2.11.3 Interacción con Instagram.....	60
2.12 Pie de Página .....	61
Conclusiones.....	62



## Lista de Figuras

- Figura 1.** Acceso a navegador
- Figura 2.** Video página principal.
- Figura 3.** Página principal Geoportal Ciudad de Cúcuta.
- Figura 4.** Ingreso opción "Entérate" menú de navegación principal
- Figura 5.** Navegación noticias en opción "Entérate" menú de navegación principal
- Figura 6.** Navegación noticias en opción "Entérate" menú de navegación principal
- Figura 7.** Artículo completo de noticia seleccionada en botón "Ver Más"
- Figura 8.** Parte final artículo completo de noticia seleccionada en botón "Aquí"
- Figura 9.** Información adicional en Alcaldía de Cúcuta, noticia seleccionada
- Figura 10.** Ingreso opción "Atención y Servicios a la Ciudadanía" menú de navegación principal
- Figura 11.** Ingreso "Preguntas Frecuentes" en menú de navegación principal
- Figura 12.** Navegación opción "Preguntas Frecuentes"
- Figura 13.** Despliegue ícono (+) (-)
- Figura 14.** Ingreso opción "Verificar Funcionario"
- Figura 15.** Visualización y navegación opción "Verificar Funcionario"
- Figura 16.** Resultados de búsqueda "Verificar Funcionario"
- Figura 17.** Visualización información "Verificar Funcionario"
- Figura 18.** Ingreso opción "Colocar Denuncia"
- Figura 19.** Formulario de denuncias.
- Figura 20.** Tipo de persona que presenta la denuncia
- Figura 21.** Diligenciamiento de formulario "Persona natural"
- Figura 22.** Opciones de identificación
- Figura 23.** Diligenciamiento de formulario "Persona jurídica"
- Figura 24.** Diligenciamiento de formulario "Anónimo"
- Figura 25.** Información de la denuncia
- Figura 26.** Ingreso opción "Quiénes somos" en menú de navegación principal
- Figura 27.** Ingreso opción "¿Quiénes somos?" "Nosotros" "Misión" y "Visión"
- Figura 28.** Selección opción "Normatividad y resoluciones" en menú de navegación principal.
- Figura 29.** Navegación opción "Normativa y resoluciones"
- Figura 30.** Opción "Descargar Resolución"
- Figura 31.** Generación del PDF de la opción "Descarga Resolución"
- Figura 32.** Ingreso opción "funcionarios" menú de navegación principal.
- Figura 33.** Selección de opción "Administración"
- Figura 34.** Inicio de sesión de la opción seleccionada "Administración"
- Figura 35.** Selección de opción "Geovisor"
- Figura 36.** Inicio de sesión de la opción seleccionada "Geovisor"
- Figura 37.** Selección de opción "secretaria de Vivienda"
- Figura 38.** Inicio de sesión de la opción seleccionada "secretaria de Vivienda"
- Figura 39.** Selección de opción Observatorio Inmobiliario
- Figura 40.** Inicio de sesión de la opción "Observatorio Inmobiliario"
- Figura 41.** Herramientas de Accesibilidad
- Figura 42.** Opciones disponibles en el Menú de Accesibilidad.
- Figura 43.** Sección de tramites catastrales, datos abiertos y catálogo de metadatos.
- Figura 44.** Opción de tramites catastrales
- Figura 45.** Opción de tramites catastrales "Conoce Más"
- Figura 46.** Inicio proceso Tramites Catastrales



- Figura 47.** Información de ayuda para los tramites catastrales
- Figura 48.** Información detallada tramites catastrales
- Figura 49.** Ícono para Solicitar Tramite Catastral
- Figura 50.** Formulario Trámites Catastrales
- Figura 51.** Formulario tramite catastral "tipo de tramite catastral"
- Figura 52.** Diligenciamiento formulario trámites catastrales
- Figura 53.** Formulario tramites catastrales "elegir archivo" y "enviar mensaje"
- Figura 54.** Opción de Datos Abiertos
- Figura 55.** Opción Datos Abiertos "Conoce Más"
- Figura 56.** Datos abiertos – Campos de Búsqueda y Resultados.
- Figura 57.** Opción de descarga de Datos abiertos
- Figura 58.** Opción Catálogo de metadatos
- Figura 59.** Opción catálogo de metadatos
- Figura 60.** Sección para ingreso al Geovisor Ciudadano
- Figura 61.** Bienvenida al Geovisor
- Figura 62.** Guía interactiva del Geovisor
- Figura 63.** Herramientas del Geovisor
- Figura 64.** Mas herramientas de Geovisor
- Figura 65.** Interacción con el mapa
- Figura 66.** Interacción con las capas
- Figura 67.** Consultas y Búsquedas
- Figura 68.** Finalización Tutorial
- Figura 69.** Sección de mapas interactivos
- Figura 70.** Mapas Interactivos
- Figura 71.** Visualización de mapa interactivo
- Figura 72.** Conoce la plataforma
- Figura 73.** Sección Noticias
- Figura 74 .** Ver todas las noticias
- Figura 75.** Sección Redes Sociales
- Figura 76.** Red social Facebook
- Figura 77.** Red social x
- Figura 78.** Red social Instagram
- Figura 79.** Sección pie de página



## Introducción

El Geoportal de Cúcuta es una plataforma que integra, administra y gestiona información geográfica y alfanumérica de interés para los ciudadanos y las entidades territoriales. Este Geoportal se ha consolidado como una herramienta esencial en la administración catastral de Cúcuta, ofreciendo y permitiendo a los usuarios consultar, gestionar e interactuar con datos actualizados mediante estándares, protocolos e interfaces avanzadas. La infraestructura tecnológica del Geoportal facilita la visualización y análisis de la cartografía municipal, proporcionando una visión integral que apoya la toma de decisiones estratégicas en el ámbito territorial.

Por medio, de este manual, se proporcionará una guía detallada y paso a paso sobre como interactuar con las diferentes funcionalidades del Geoportal, incluyendo la infraestructura de Datos Espaciales (IDE) para los ciudadanos, permitiendo un acceso sencillo y eficiente a la información catastral y geográfica del municipio.



## Justificación

El manual de usuario del Geoportal para la ciudad de Cúcuta tiene como objetivo principal servir como una guía comprensiva que oriente a los diferentes usuarios en la interacción con la infraestructura de datos Espaciales en Economía Productiva (IDEEP). Este documento está diseñado para facilitar la navegación y el uso de los múltiples módulos y herramientas disponibles, adaptándose a las necesidades de diversos roles, como ciudadanos, administradores y funcionarios.

Este manual es importante porque permite a ciudadanos y autoridades locales acceder de manera sencilla y rápida a la información catastral, sin necesidad de desplazarse a un sitio físico. A través del Geoportal, los usuarios pueden consultar y gestionar datos territoriales relevantes, obteniendo una visión clara y actualizada del territorio y accediendo de forma eficiente a servicios catastrales y geográficos.



## **Objetivo**

El objetivo de este manual es proporcionar una guía detallada y estructurada sobre el uso del Geoportal de la Infraestructura de Datos Espaciales en Economía Productiva (IDEEP). Este documento está diseñado para explicar, paso a paso, como los diferentes roles, incluyendo ciudadanos, administradores y funcionarios, pueden interactuar con las herramientas y módulos del Geoportal, optimizando su experiencia de usuario y asegurando un uso eficiente de los recursos disponibles.



## **Alcance**

Este manual está dirigido a todos los usuarios del Geoportal de la Infraestructura de Datos Espaciales en Economía Productiva (IDEEP) de la ciudad de Cúcuta, abarcando tanto a los ciudadanos como a los administradores y funcionarios municipales. El documento proporciona instrucciones claras y detalladas para acceder y utilizar los diferentes módulos y herramientas del Geoportal, asegurando que todos los usuarios, independientemente de su nivel de conocimiento técnico, puedan beneficiarse plenamente de las funciones que ofrece la plataforma.

El manual cubre desde los aspectos básicos de acceso hasta las funcionalidades avanzadas de gestión y consulta de información catastral y geográfica. Además, se abordan las especificidades de los roles, asegurando que cada usuario pueda utilizar el Geoportal de manera eficiente y segura.





## Definiciones

**Datos Abiertos:** Información pública disponible en formatos que permiten su uso y reutilización bajo licencia abierta, sin restricciones legales, facilitando su aprovechamiento por cualquier interesado. (MINTIC, s.f.)

**Geovisor:** Herramienta de software que despliega mapas dinámicos, permitiendo la consulta de información espacial a través de internet o en un entorno local. (ANT, 2023)

**Geoportal:** Portal web diseñado para ofrecer a los usuarios acceso a una variedad de recursos y servicios basados en información geográfica, facilitando la consulta y gestión de estos datos. (INE del Paraguay, 2023)

**Geoservicios:** Servicios web que permiten el intercambio y acceso remoto, interoperable y en diversas plataformas tecnológicas, a la información geográfica provista por entidades productoras de datos georreferenciados. (ICDE, s.f.)

**Imágenes 360°:** Fotografías terrestres de alta calidad y resolución que representan visualmente la realidad del territorio en términos de predios, vías, mobiliario urbano, urbanismo y zonas rurales. (Secretaría de Planeación de Bogotá, 2022)

**Infraestructura Colombiana de Datos Espaciales (ICDE):** Conjunto de políticas, organizaciones, estándares y tecnologías que colaboran para producir, compartir y utilizar información geográfica, apoyando el desarrollo nacional mediante el acceso a datos espaciales de diversas fuentes distribuidas. (ICDE, s.f.)

**Metadatos:** Datos que describen otros datos, estructurándolos en un formato estándar para detallar el contenido, calidad y otras características de un recurso, facilitando su localización, acceso y uso. (Power Data, s.f.)

**Ortofoto:** Imagen aérea o satelital corregida para eliminar los efectos de la inclinación de la cámara y la curvatura de la superficie terrestre, proporcionando una representación precisa del terreno. (INEGI, s.f.)

**Trámites Catastrales:** Proceso mediante el cual se emite el impuesto predial, identificando el predio, sus características y avalúo, en concordancia con los datos inscritos en el Registro de la Propiedad. (Gob.ec, s.f.)



## 1. Ingreso al Geoportal

A continuación, se detallará el paso a paso, en el que el usuario podrá acceder al Geoportal de la IDEEP, esto con el fin de brindarle una explicación de su adecuado uso, con base en las diferentes herramientas y funciones que se encuentran en este, para la facilidad de ingreso y accesibilidad al usuario.

### ¿Qué es el Geoportal y que se puede encontrar allí?

El Geoportal es la página principal que integra los diferentes accesos, como lo son el ingreso al Geovisor, al módulo de administración, actualización catastral, gestión catastral y observatorio inmobiliario. De igual forma, brinda información esencial acerca de la oficina de Gestión Catastral adscrita a la secretaria de Hacienda de la ciudad de Cúcuta y sus redes sociales.

Para acceder al Geoportal de Catastro de Cúcuta se debe hacer de la siguiente manera:

Escribiendo la URL <https://ide.cucuta.gov.co/geoportal/>, en la barra de direcciones de tu navegador y presionando "Enter" para acceder directamente a la página.

**Figura 80.** Acceso a navegador



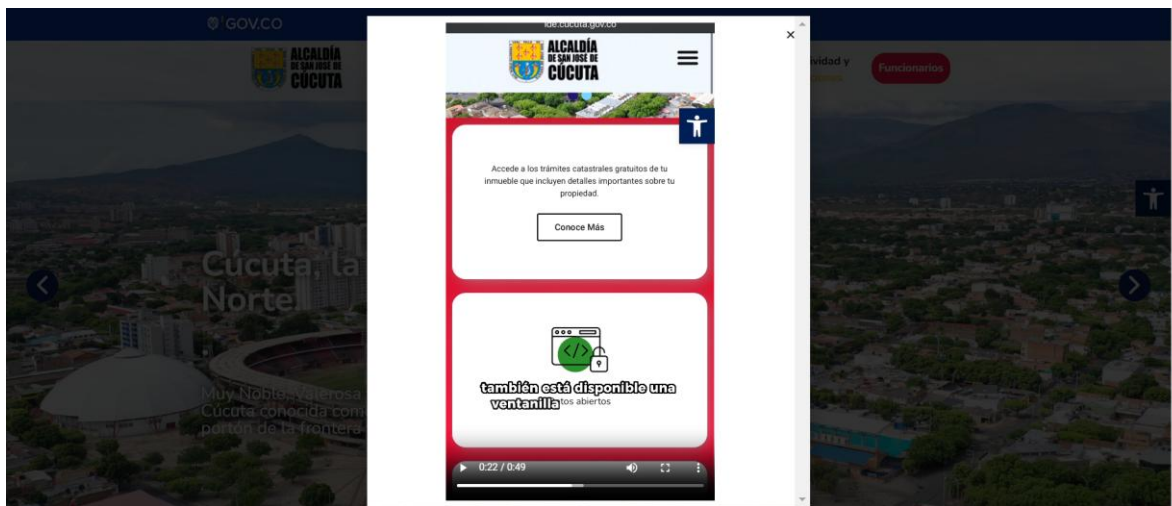
**Fuente IDEEP**

## 2. Página principal

Al generarse el cargue de la página principal del Geoportal aparecerá una ventana emergente con un corto video en el cual explicara los tramites que pueden realizar los usuarios tanto en el punto físico de Catastro como por el Geoportal.



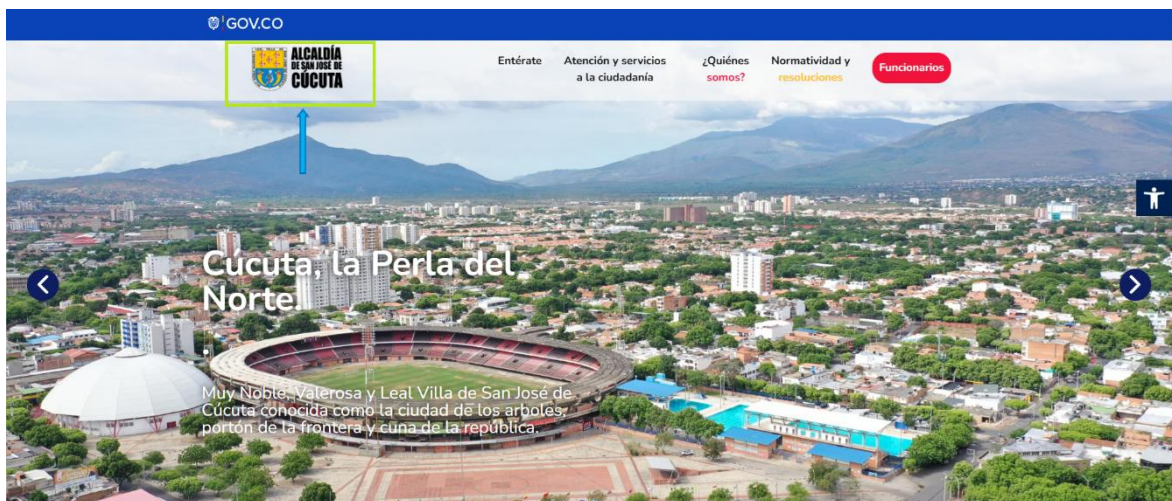
**Figura 81.** Video página principal.



**Fuente IDEEP**

Luego de mirar el video que aparece en la página principal, encontraras en la parte superior izquierda el logo con el escudo y nombre de la “Alcaldía de San José de Cúcuta”, este icono cumple con la función de botón de regreso a la página de inicio si en algún momento te encuentras navegando en otras secciones.

**Figura 82.** Página principal Geoportal Ciudad de Cúcuta.



**Fuente IDEEP**

Seguido de el logo, al lado derecho se encuentra el menú de navegación principal que incluye varias opciones:



## 2.1 Entérate

En el ícono de “Entérate” en el menú principal del Geoportal, le mostrara al usuario una sección dedicada a las noticias más recientes relacionadas con el Catastro de la ciudad de Cúcuta.

**Figura 83.** Ingreso opción “Entérate” menú de navegación principal



**Fuente** IDEEP

Una vez ingresado a este icono, el usuario encontrará un video “conoce la plataforma” y una lista de noticias con una breve descripción acerca de temas Catastrales en Cúcuta.



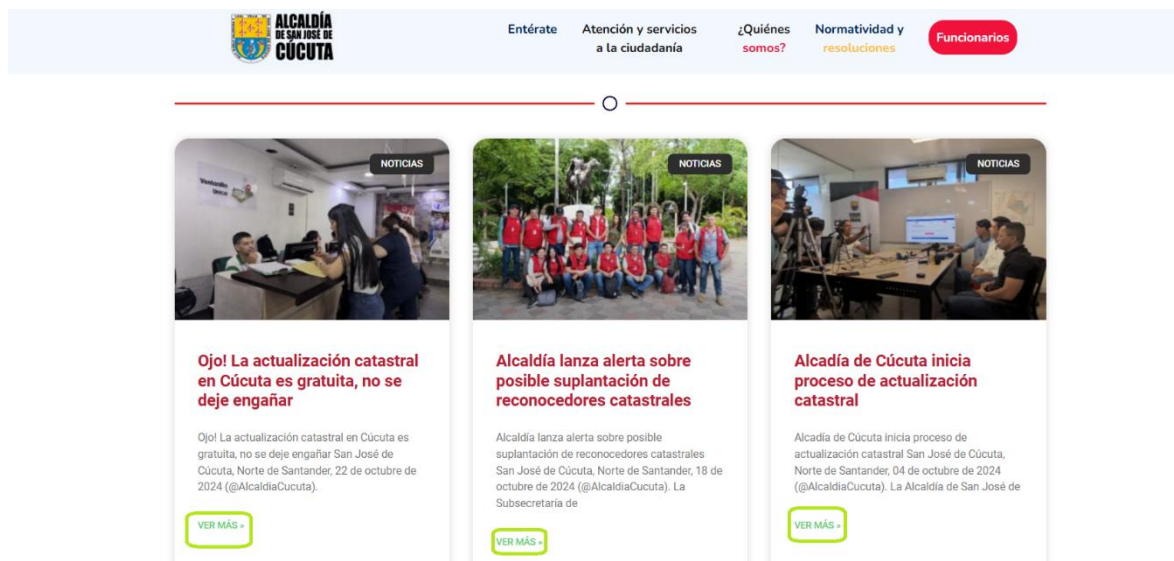
**Figura 84.** Navegación noticias en opción “Entérate” menú de navegación principal



**Fuente IDEEP**

Las noticias tienen la opción de “Ver Más”, al dar clic sobre este, se desplegará el artículo completo.

**Figura 85.** Navegación noticias en opción “Entérate” menú de navegación principal



**Fuente IDEEP**

Carrera 51B No. 80 – 58  
 Edificio Smart Office Center  
 Oficinas 303 – 304 Tel. 3671400  
 Locales 108 – 109 Tel. 3671400  
 Barranquilla, Colombia



al ingresar al ícono “ver Más”, el usuario podrá ver todo el contenido de la noticia.

**Figura 86.** Artículo completo de noticia seleccionada en botón “Ver Más”



**Fuente IDEEP**

Al final de la noticia ampliada, el usuario podrá hacer clic en la palabra “aquí” para poder visualizar el sitio de la Alcaldía de Cúcuta, donde puede acceder a información adicional sobre la noticia.

**Figura 87.** Parte final artículo completo de noticia seleccionada en botón “Aquí”



**Fuente IDEEP**

Para poder regresar a la página principal del Geoportal, el usuario debe hacer clic en la flecha que se encuentra ubicada en la parte superior izquierda de la página, esta lo llevara de vuelta a la sección de las noticias, o también devolviéndose a la parte



superior de la página en donde encontrará el logo de la Alcaldía de Cúcuta en el cual con solo darle un clic lo direccionara a la página inicial.

**Figura 88.** Información adicional en Alcaldía de Cúcuta, noticia seleccionada



Fuente IDEEP

## 2.2 Atención y Servicios a la Ciudadanía

Al parar el cursor sobre este icono se desplegarán las 3 opciones con las que cuenta:

- Preguntas Frecuentes
- Verificar Funcionario
- Colocar Denuncia



**Figura 89.** Ingreso opción “Atención y Servicios a la Ciudadanía” menú de navegación principal

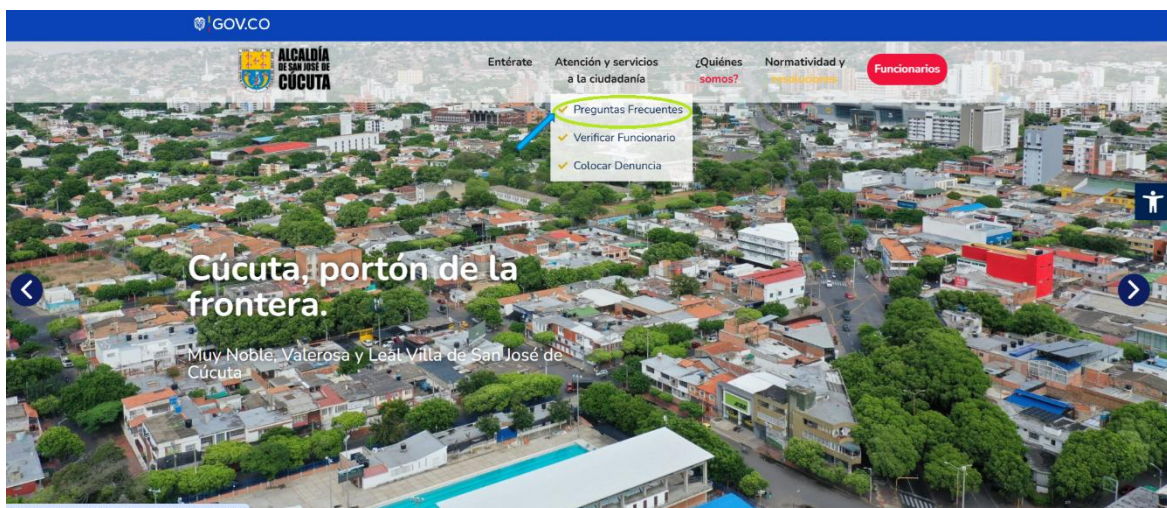


**Fuente IDEEP**

### 2.2.1 Preguntas frecuentes

Al seleccionar la opción de “preguntas frecuentes”, se da el acceso a una lista de preguntas comunes y sus respuestas.

**Figura 90.** Ingreso “Preguntas Frecuentes” en menú de navegación principal



**Fuente IDEEP**

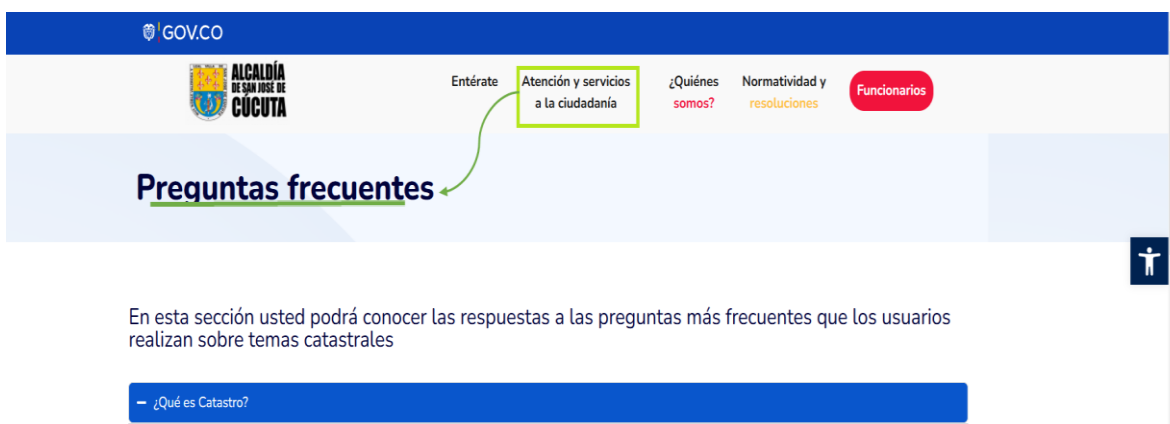
Al ingresar en la opción “Preguntas Frecuentes”, el usuario accederá a una lista de preguntas comunes relacionadas con los temas Catastrales, tales como:





- ¿Qué es Catastro?
- ¿Qué es Catastro Multipropósito?
- ¿Dónde puedo consultar la información geográfica predial?
- ¿Qué es una manzana Catastral?
- Entre otras preguntas relevantes sobre el proceso Catastral.

**Figura 91.** Navegación opción “Preguntas Frecuentes”



**Fuente IDEEP**

Cada pregunta tiene el ícono **+** junto a ella, al hacer clic sobre este se mostrará la respuesta correspondiente a cada pregunta. Esta opción facilita a los usuarios encontrar la información que necesitan de una manera más rápida.

Al desplegarse la respuesta de las preguntas el icono cambiara a **-** indicando que se puede visualizar y leer el contenido que se encuentra en la pregunta.

**Figura 92.** Despliegue ícono (+) (-)



**Fuente IDEEP**



### 2.2.2 Verificar funcionario:

Esta opción sirve para validar la autenticidad de los funcionarios, y permite verificar si esta persona trabaja en la entidad.

**Figura 93.** Ingreso opción “Verificar Funcionario”



**Fuente IDEEP**

Al ingresar a esta opción, el usuario será dirigido a un buscador donde podrá con el número de cedula del funcionario ver la información detallada de este funcionario de Catastro, como se muestra a continuación:

**Figura 94.** Visualización y navegación opción “Verificar Funcionario”



**Fuente IDEEP**

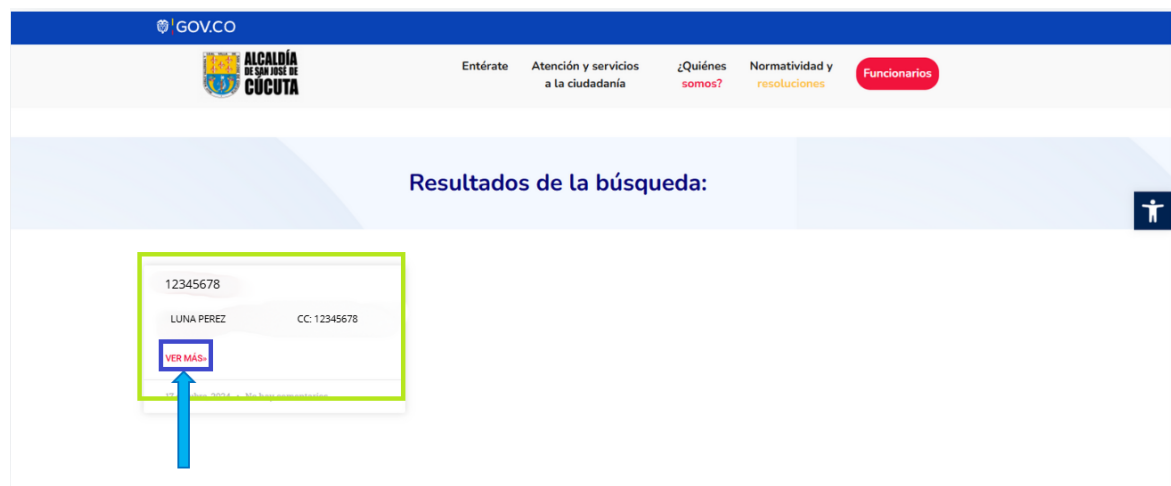
Una vez se ingrese la información solicita en el campo de búsqueda se desplegara la información del funcionario.

Esta opción, sirve para que los ciudadanos puedan validar la información de los reconocedores autorizados que están realizando las visitas de los predios.



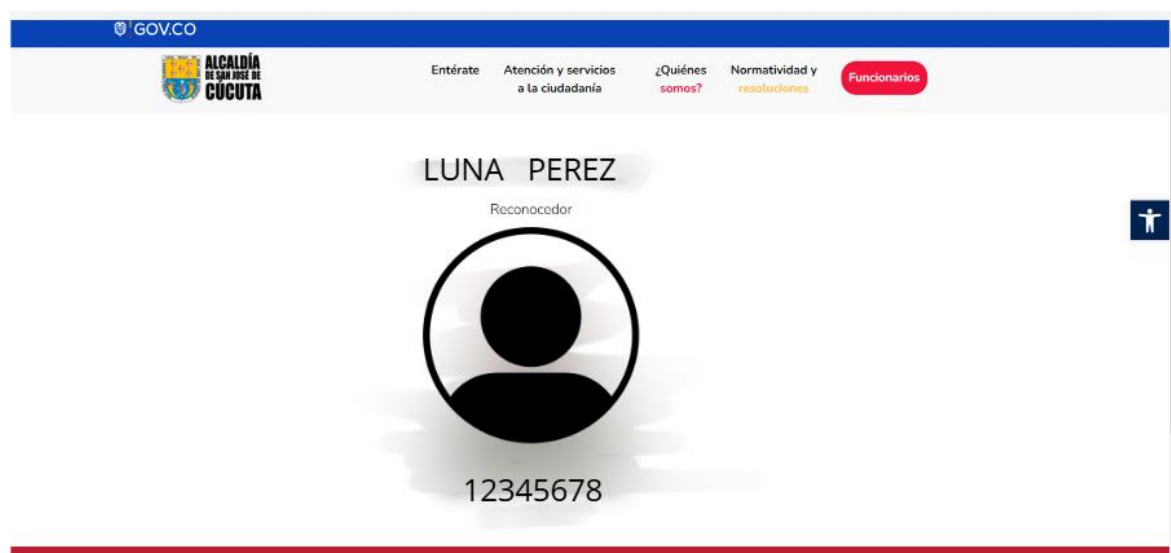
Al dar clic en el ícono buscar aparecerán los resultados de búsqueda de la información del reconocedor.

**Figura 95.** Resultados de búsqueda “Verificar Funcionario”



**Fuente IDEEP**

Al ingresar en el ícono “VER MÁS” se podrá visualizar la información del reconocedor como su foto.



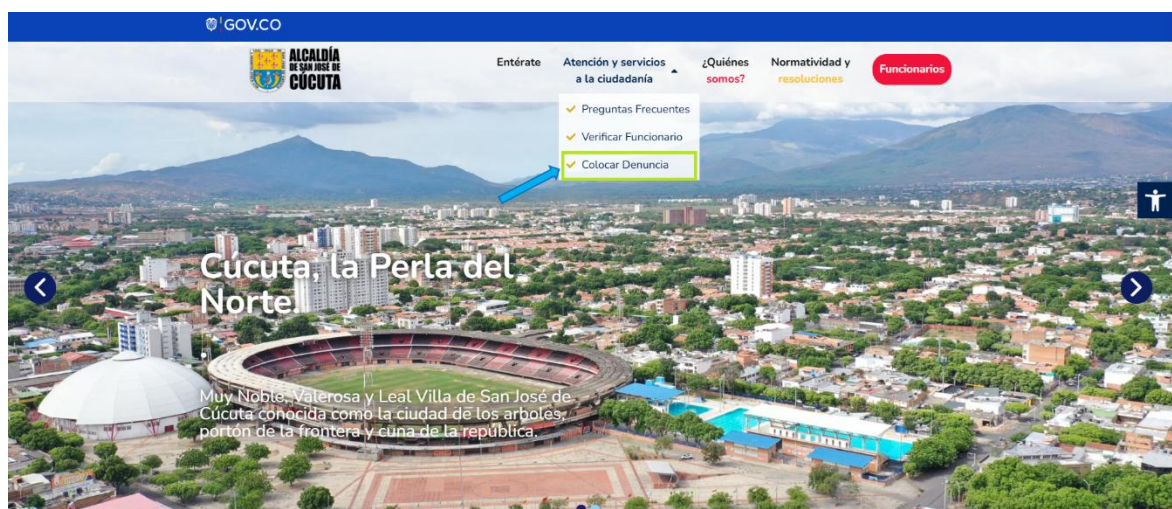
**Fuente IDEEP**



### 2.2.3 Colocar Denuncia

Dentro del ícono de “Atención y Servicios a la Ciudadanía”, se encuentra una opción para la ciudadanía que permite “Colocar Denuncia”. Esto con el fin de recibir denuncias sobre presuntos actos de corrupción, inhabilidades, incompatibilidades o posibles conflictos de interés.

**Figura 96.** Ingreso opción “Colocar Denuncia”




#### Fuente IDEEP

Al dar clic en la opción “Colocar Denuncia”, se redireccionará al usuario al diligenciamiento de un formulario en el que deberá proporcionar la siguiente información:

- Información del denunciante
- Información de la denuncia



**Figura 97.** Formulario de denuncias.



**Fuente IDEEP**

### 2.2.3.1 Información del denunciante

Dentro de la información solicitada para poder colocar de la denuncia se encuentra información del denunciante, al dar clic en la opción tipo de persona que coloca la denuncia se desplegarán tres opciones que son las siguientes:

- Persona natural
- Persona jurídica
- Anónimo



**Figura 98.** Tipo de persona que presenta la denuncia

GOV.CO

ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Entérate Atención y servicios a la ciudadanía ¿Quiénes somos? Normatividad y resoluciones Funcionarios

## Formulario de denuncias por actos de corrupción

Este espacio es para la recepción de denuncias de presuntos actos de corrupción y/o existencia de inhabilidades, incompatibilidades y conflicto de intereses.

Diligencie el siguiente formulario:

**Información del denunciante**

Tipo de persona que presenta la denuncia:\*

- Persona natural
- Persona natural
- Persona Jurídica
- Anónimo

**Fuente IDEEP**

Al seleccionar la opción de “persona natural” se deberá diligenciar los siguientes capos como se muestra en la figura 20.

**Figura 99.** Diligenciamiento de formulario “Persona natural”

ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Entérate Atención y servicios a la ciudadanía ¿Quiénes somos? Normatividad y resoluciones Funcionarios

## Formulario de denuncias por actos de corrupción

Este espacio es para la recepción de denuncias de presuntos actos de corrupción y/o existencia de inhabilidades, incompatibilidades y conflicto de intereses.

Diligencie el siguiente formulario:

**Información del denunciante**

Tipo de persona que presenta la denuncia:\*

Persona natural

Tipo de identificación

CC

Número de identificación: \*

12345678

Nombre \*

Luna Perez

Teléfono fijo

6518970

Teléfono Móvil \*

30011223344

Correo electrónico: \*

luzdeluna@gmail.com

**Fuente IDEEP**



De igual forma para la identificación del usuario se despliegan varias opciones como se muestra a continuación:

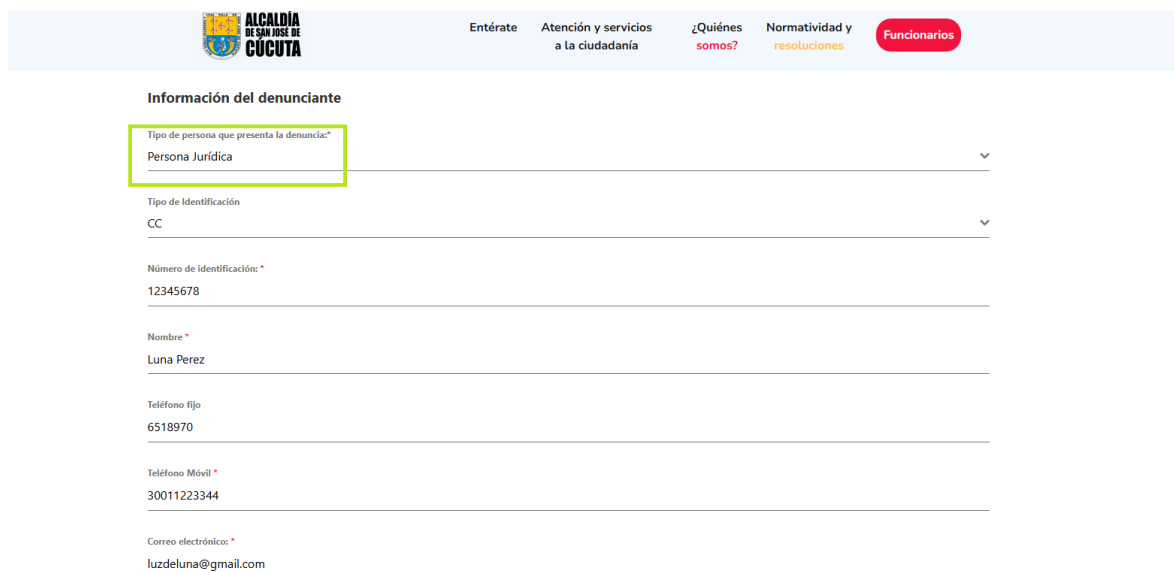
**Figura 100.** Opciones de identificación



**Fuente IDEEP**

Si al realizar el diligenciamiento del formulario de denuncias se elige la opción "persona jurídica" se deberá hacer el diligenciamiento de la información de la misma manera como se realizó con la opción de "persona natural"

**Figura 101.** Diligenciamiento de formulario "Persona jurídica"



**Fuente IDEEP**



En el caso de que la opción elegida sea “Anónimo” el único campo a diligenciar será el de correo electrónico

**Figura 102.** Diligenciamiento de formulario “Anónimo”



GOV.CO

ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Entérate Atención y servicios a la ciudadanía ¿Quiénes somos? Normatividad y resoluciones **Funcionarios**

## Formulario de denuncias por actos de corrupción

Este espacio es para la recepción de denuncias de presuntos actos de corrupción y/o existencia de inhabilidades, incompatibilidades y conflicto de intereses.

Diligencie el siguiente formulario:

**Información del denunciante**

Tipo de persona que presenta la denuncia:\*  
Anónimo

Correo electrónico: \*  
luzdeluna@gmail.com

**Fuente IDEEP**

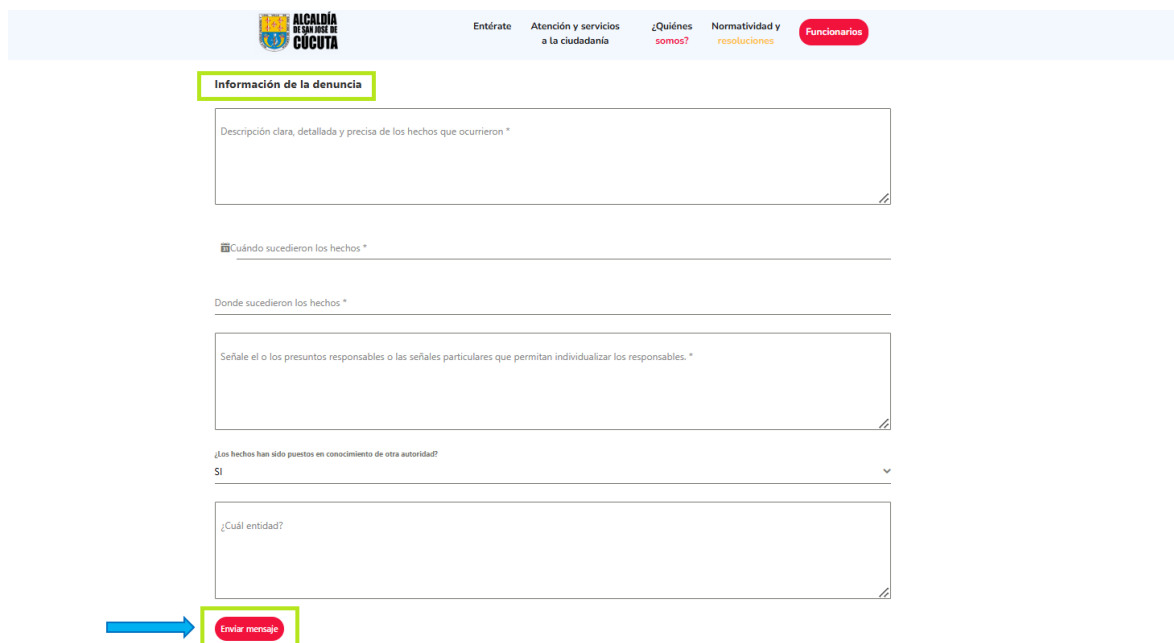
### 2.2.3.2 Información de la denuncia

La descripción debe incluir un relato claro, detallado y preciso de los hechos ocurridos, especificando cuando y donde sucedieron los hechos, así como las personas involucradas, si se conocen o las especificaciones que permitan la identificación de los responsables.





**Figura 103.** Información de la denuncia



ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Entérate Atención y servicios a la ciudadanía ¿Quiénes somos? Normatividad y resoluciones Funcionarios

**Información de la denuncia**

Descripción clara, detallada y precisa de los hechos que ocurrieron \*

Cuándo sucedieron los hechos \*

Donde sucedieron los hechos \*

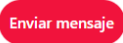
Señale el o los presuntos responsables o las señales particulares que permitan individualizar los responsables. \*

¿Los hechos han sido puestos en conocimiento de otra autoridad?  
SI

¿Cuál entidad?

Enviar mensaje

**Fuente IDEEP**

**Nota:** una vez diligenciado los campos de la “figura 24 información de la denuncia” como paso final se debe dar clic en el botón enviar mensaje  .

### 2.3 ¿Quiénes somos?

En este ícono el usuario podrá consultar y leer acerca de quién es Catastro multipropósito de Cúcuta, pero poder acceder se debe dar clic en el ícono ¿Quiénes somos? Que se encuentra en la página principal del Geoportal.



**Figura 104.** Ingreso opción “Quienes somos” en menú de navegación principal



**Fuente IDEEP**

Al ingresar al ícono “Quienes somos” se encontrará el “Nosotros”, “Misión” y “Visión” en donde al realizar la lectura se conocerá un poco más acerca de la entidad de Catastro.

**Figura 105.** Ingreso opción “¿Quiénes somos?” “Nosotros” “Misión” y “Visión”



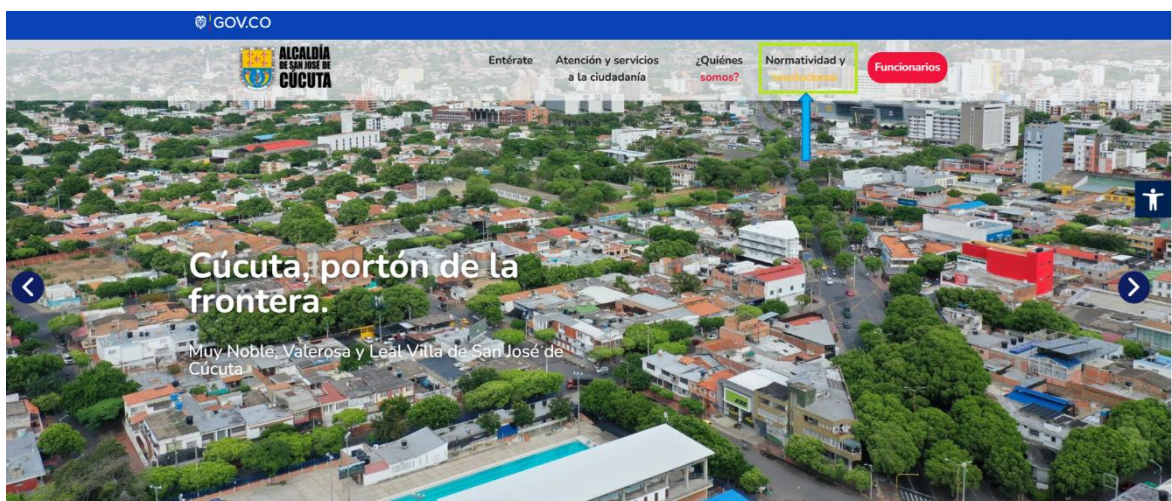
**Fuente IDEEP**

## 2.4 Normatividad y resoluciones

Esta opción facilita a los usuarios el acceso a la normativa y resoluciones que regulan el Catastro Multipropósito de la Ciudad de Cúcuta. Los usuarios pueden visualizar, descargar e imprimir las resoluciones disponibles. Para ello, deben seleccionar la opción "Normatividad y Resoluciones" en el menú principal del Geoportal.



**Figura 106.** Selección opción “Normatividad y resoluciones” en menú de navegación principal.

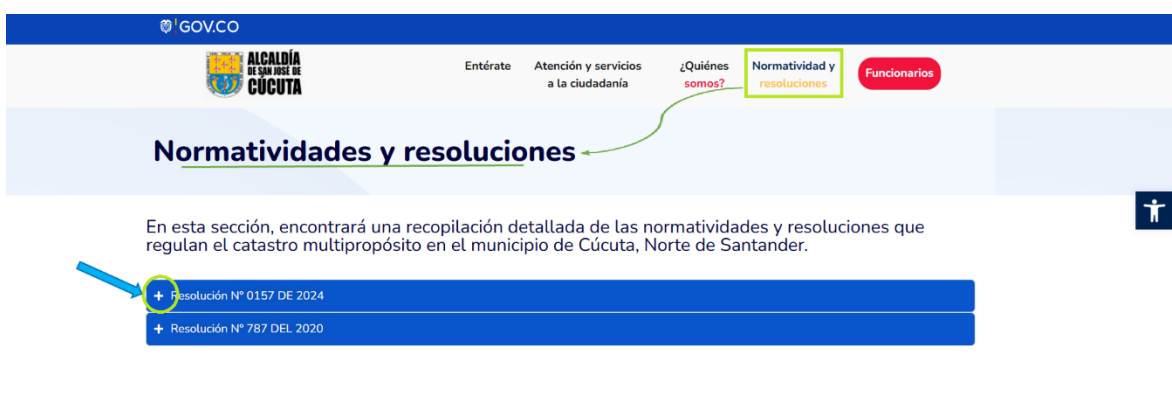


**Fuente IDEEP**


Al ingresar a esta opción, se redirigirá a la sección en donde se encontrará la información detallada sobre las normativas y resoluciones que se encuentran vigentes. En este ícono el usuario encontrará una lista de resoluciones disponibles, como las siguientes:

- Resolución N° 0157 de 2024
- Resolución N° 787 de 2020

**Figura 107.** Navegación opción “Normativa y resoluciones”



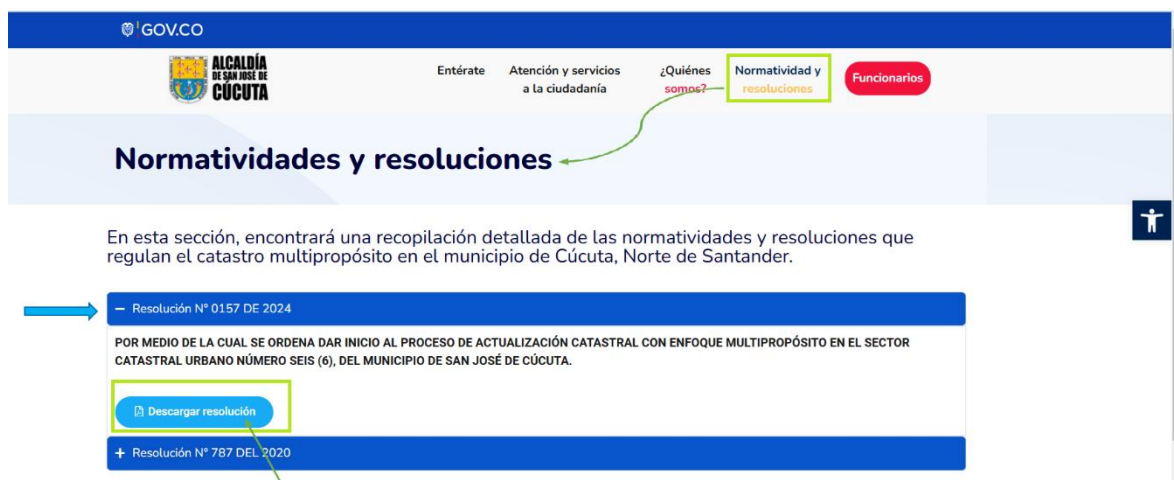
**Fuente IDEEP**

Para poder visualizar el contenido de cada resolución, en el lado izquierdo esta tendrá el ícono , el cual al dar clic sobre este se desplegará la información de la resolución seleccionada.



Al desplegarse el contenido de la resolución, el usuario podrá observar el botón que dice “Descargar Resolución”.

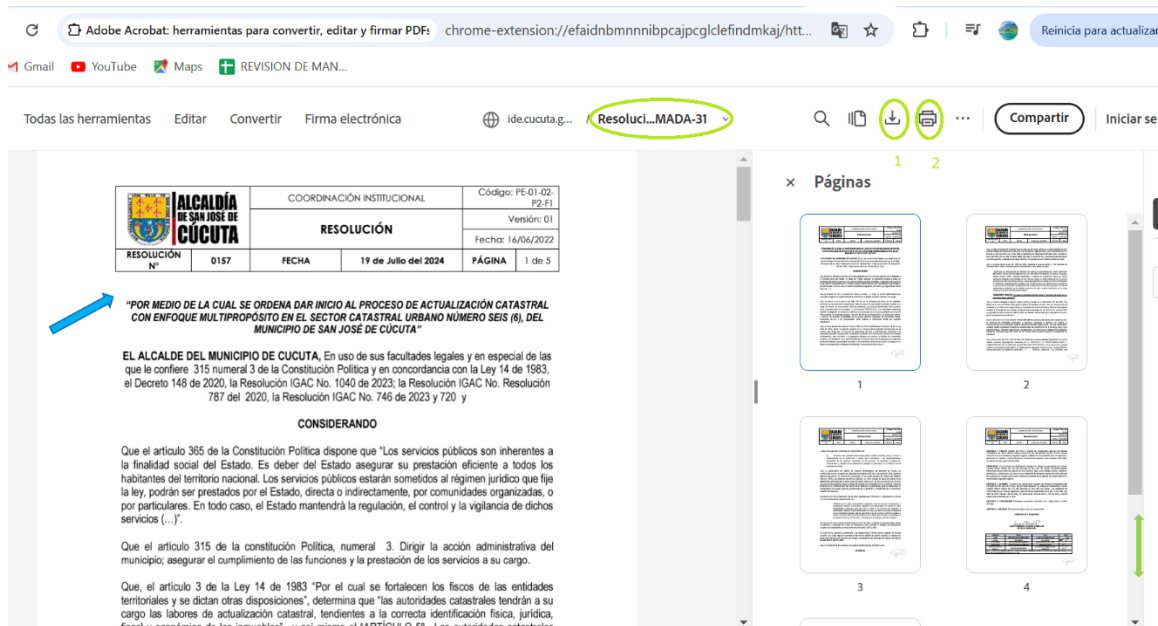
**Figura 108.** Opción “Descargar Resolución”



**Fuente IDEEP**

Al darle clic en “Descargar Resolución”, se abrirá un nuevo navegador en donde se podrá ver el archivo PDF de la resolución.

**Figura 109.** Generación del PDF de la opción “Descarga Resolución”



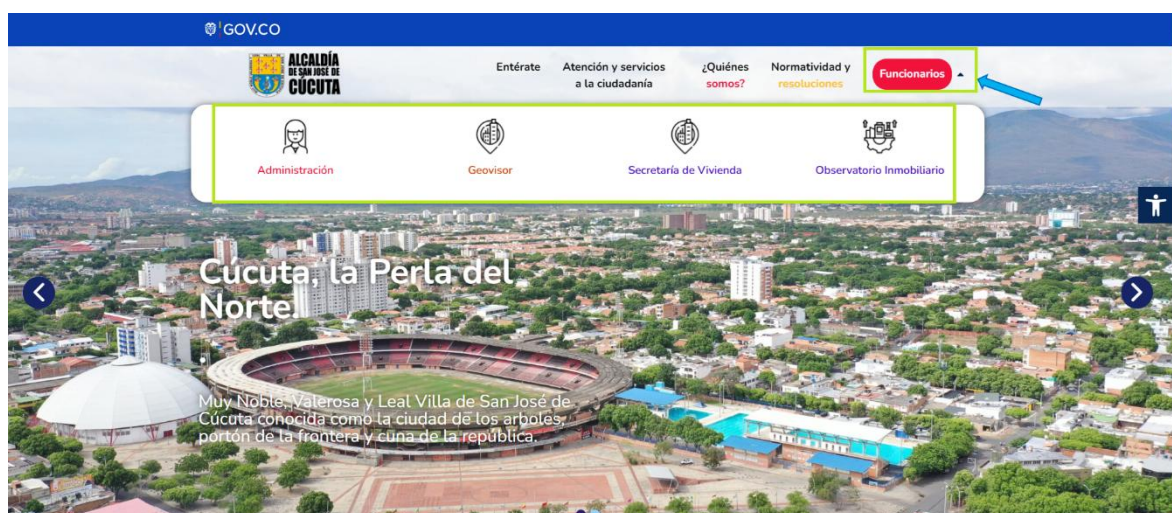
**Fuente IDEEP**

## 2.5 Funcionarios

En esta sección se les ofrece a los funcionarios un acceso a diversas herramientas y recursos del Geoportal de Catastro Multipropósito de la Ciudad de Cúcuta. Para iniciar sesión, los usuarios deben ingresar el correo electrónico y la contraseña que se les haya asignado previamente.

El usuario podrá acceder a esta sección de “funcionarios” desde el menú de navegación principal como se muestra a continuación.

**Figura 110.** Ingreso opción “funcionarios” menú de navegación principal.



**Fuente IDEEP**

A continuación, se mencionará detalladamente el uso de los 4 íconos que se despliegan de la opción “funcionarios”.

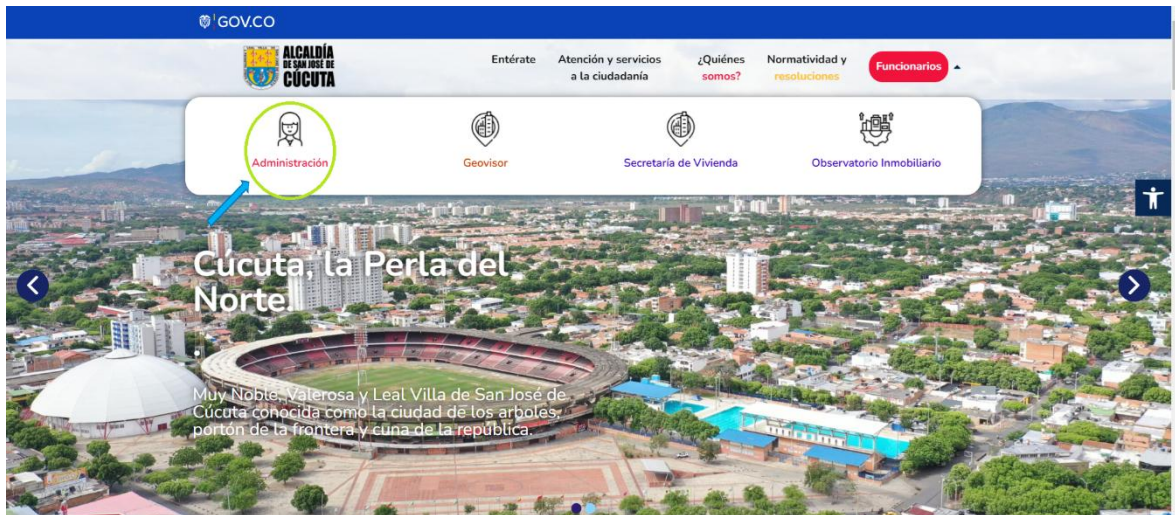
### 2.5.1 Administración

- **Paso 1**

Se debe dar clic en el ícono “Administración”



**Figura 111.** Selección de opción “Administración”

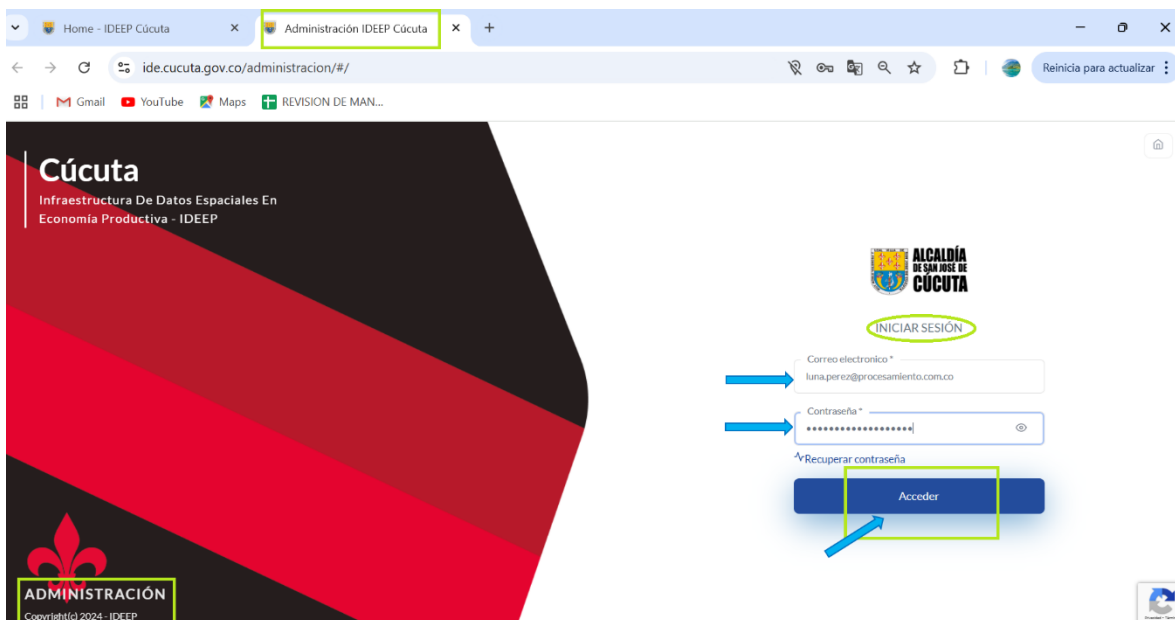


**Fuente IDEEP**

- **Paso 2**

Al dar clic sobre el ícono “administración” se abrirá una nueva ventana en donde el usuario para poder acceder, debe iniciar sesión colocando su correo electrónico y la contraseña que se le asignó previamente.

**Figura 112.** Inicio de sesión de la opción seleccionada “Administración”



**Fuente IDEEP**

En la página el usuario encontrará las siguientes opciones:

Carrera 51B No. 80 – 58  
Edificio Smart Office Center  
Oficinas 303 – 304 Tel. 3671400  
Locales 108 – 109 Tel. 3671400  
Barranquilla, Colombia



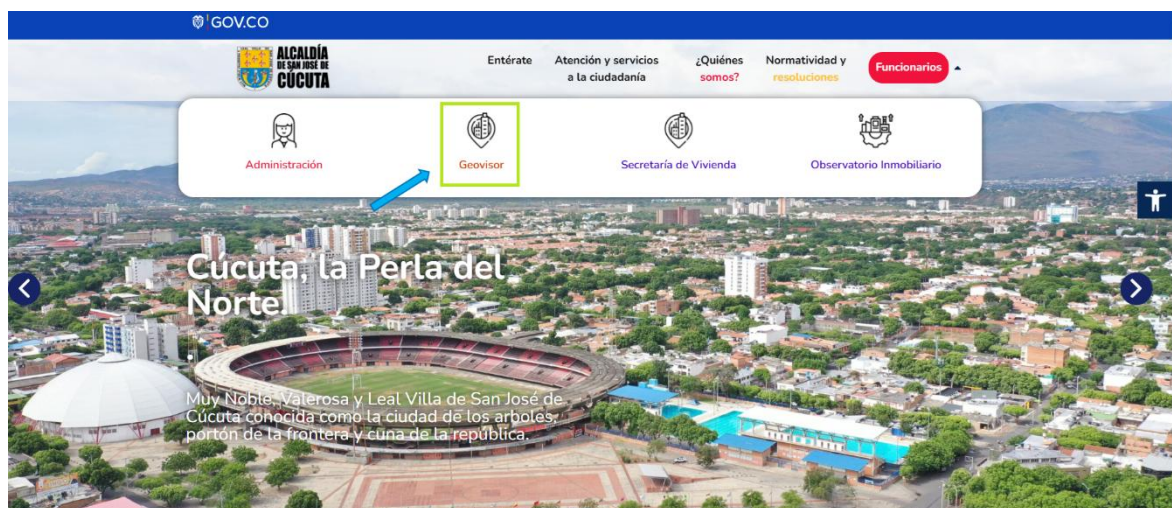
- **Recuperar contraseña:** si el usuario ha olvidado la contraseña, podrá hacer clic en la opción “Recuperar Contraseña” para realizar el proceso de recuperación.
- **Acceso:** si el usuario realiza el ingreso de las credenciales correctamente podrá hacer clic en el ícono “Acceder” e ingresará a la página principal.

## 2.5.2 Geovisor

- **Paso 1**

Se debe dar clic en la opción “Geovisor”.

**Figura 113.** Selección de opción “Geovisor”



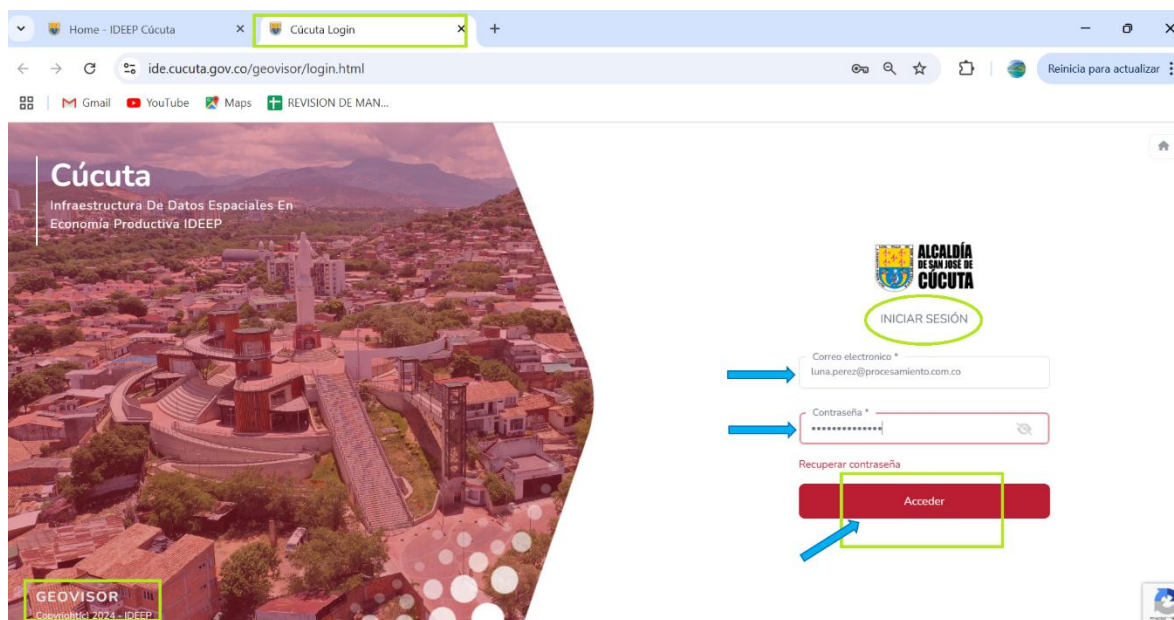
**Fuente IDEEP**

- **Paso 2**

la página redirige al usuario a una nueva pestaña para el inicio de sesión, donde deberá ingresar su correo electrónico y la contraseña previamente asignada.



**Figura 114.** Inicio de sesión de la opción seleccionada “Geovisor”



**Fuente IDEEP**

En la página el usuario encontrara las siguientes opciones:

- **Recuperar contraseña:** si el usuario ha olvidado la contraseña, podrá hacer clic en la opción “Recuperar Contraseña” para realizar el proceso de recuperación.
- **Acceso:** si el usuario realiza el ingreso de las credenciales correctamente podrá hacer clic en el ícono “Acceder” e ingresará al “Geovisor”

### 2.5.3 Secretaria de Vivienda

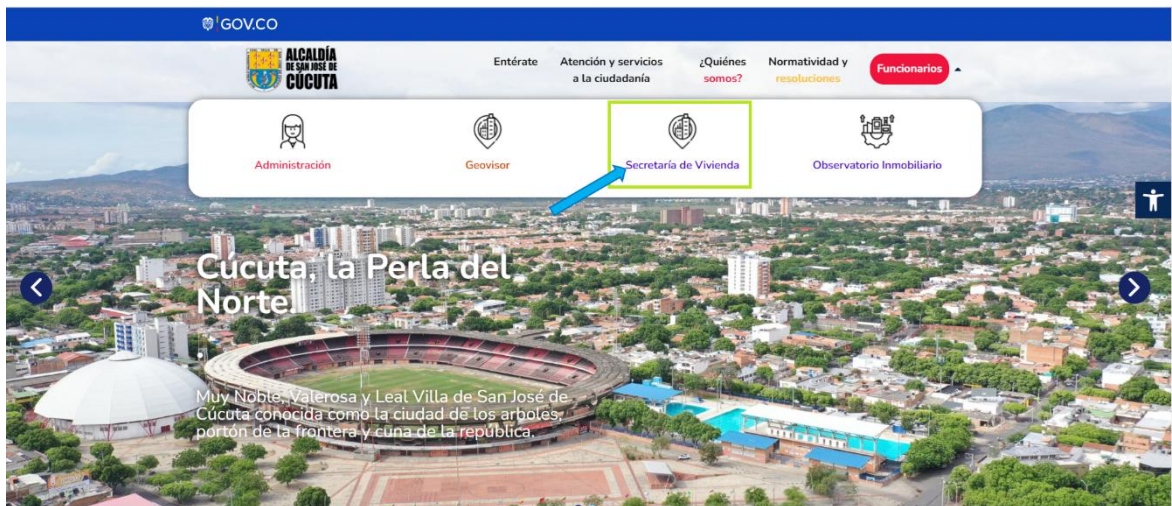
- **Paso 1**

El usuario debe dar clic en la opción “secretaria de Vivienda”





**Figura 115.** Selección de opción "secretaria de Vivienda"

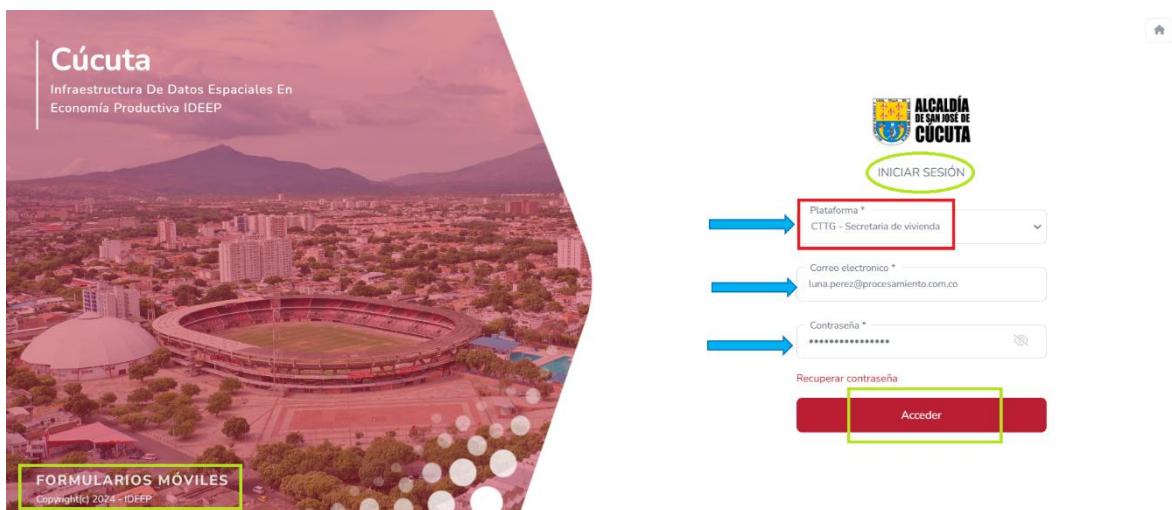


**Fuente IDEEP**

- **Paso 2**

la página redirige al usuario a una nueva pestaña para el inicio de sesión, donde deberá ingresar su correo electrónico y la contraseña previamente asignada, además en el ícono que dice plataforma deberá seleccionar la opción "CTTG secretaria de vivienda"

**Figura 116.** Inicio de sesión de la opción seleccionada "secretaria de Vivienda"



**Fuente IDEEP**

En la página el usuario encontrara las siguientes opciones:

- **Recuperar contraseña:** si el usuario ha olvidado la contraseña, podrá hacer clic en la opción "Recuperar Contraseña" para realizar el proceso de recuperación.



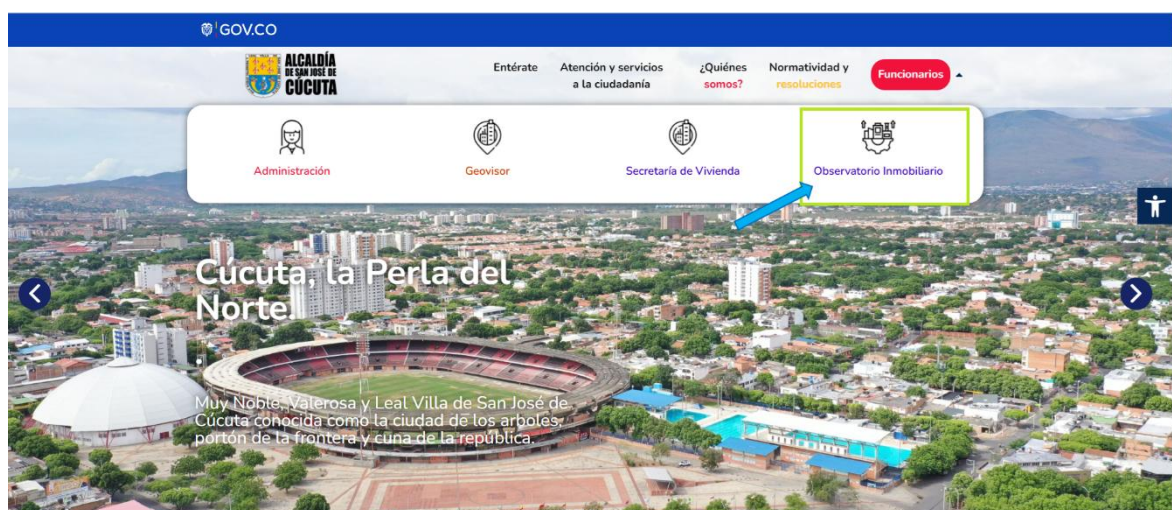
- **Acceso:** si el usuario realiza el ingreso de las credenciales correctamente podrá hacer clic en el ícono “Acceder” e ingresará al “Geovisor”

#### 2.5.4 Observatorio Inmobiliario

- **Paso 1**

El usuario debe dar clic en la opción “Observatorio Inmobiliario”

**Figura 117.** Selección de opción Observatorio Inmobiliario



**Fuente IDEEP**

- **Paso 2**

la página redirige al usuario a una nueva pestaña para el inicio de sesión, donde deberá ingresar su correo electrónico y la contraseña previamente asignada, además en el ícono que dice plataforma deberá seleccionar la opción “Observatorio”




**Figura 118.** Inicio de sesión de la opción “Observatorio Inmobiliario”



Fuente IDEEP

## 2.6 Herramientas de accesibilidad

La opción de herramientas de accesibilidad se encuentra ubicado en el lado lateral derecho de la página, este ícono es de color azul y tiene la imagen de una persona  y se puede identificar de una manera fácil en el Geoportal.

Con esta opción, el usuario puede personalizar el aspecto y la accesibilidad del contenido en el Geoportal según sus preferencias de visualización y usabilidad.

**Figura 119.** Herramientas de Accesibilidad

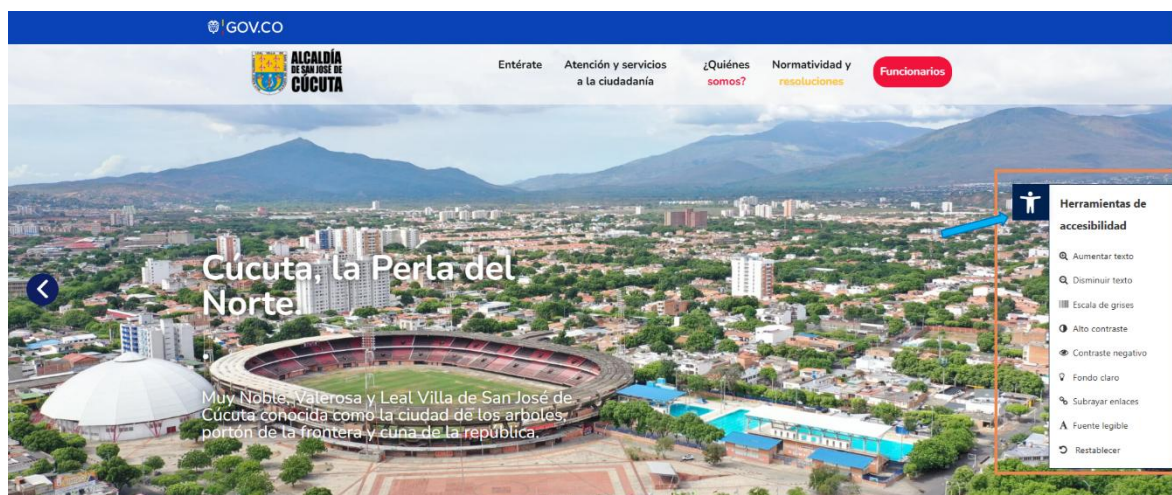


Fuente IDEEP

Al dar clic en esta opción se desplegará un menú con las herramientas de accesibilidad, en donde el usuario realizará la configuración según su preferencia.



**Figura 120.** Opciones disponibles en el Menú de Accesibilidad.



**Fuente** IDEEP

A continuación, se describirá el uso de cada una de las opciones que aparece en la opción "Herramientas de Accesibilidad".

### 2.6.1 **Aumentar Texto**

Esta opción permite al usuario ampliar o aumentar el tamaño del texto en la página para facilitar su lectura y legibilidad.

### 2.6.2 **Disminuir Texto**

- **Función:** Con esta opción, el usuario puede ajustar y disminuir el tamaño del texto de la página.
- **Uso:** Al utilizar esta opción se podrá ajustar el contenido o el tamaño de la pantalla a preferencia del usuario.

### 2.6.3 **Escala de grises**

- **Función:** Con esta función se puede convertir toda la interfaz del Geoportal a una escala de grises.
- **Uso:** Puede ser de gran ayuda y beneficioso para los usuarios con sensibilidad al color o para aquellas personas que prefieran una visualización sin distracciones del color.

### 2.6.4 **Alto contraste**

- **Función:** Al usar esta opción se aumenta el contraste entre el fondo y el texto para mejorar la legibilidad.
- **Uso:** Es ideal para los usuarios con baja visión que necesitan un contraste más definido.



### 2.6.5 **Contraste negativo**

- **Función:** Con esta herramienta se aplica un contraste negativo, en donde se invierten los colores para crear un fondo oscuro con texto claro.
- **Uso:** Es beneficioso para los usuarios que prefieran o necesitan un fondo oscuro para reducir el brillo de la pantalla.

### 2.6.6 **Fondo claro**

- **Función:** Esta opción cambia el fondo de la página a un color claro, manteniendo las letras de los textos en un color oscuro
- **Uso:** es perfecto para aquellos usuarios que encuentran una lectura más fácil, con un fondo claro y el texto oscuro.

### 2.6.7 **Subrayar enlaces**

- **Función:** Con esta función se subrayan todos los enlaces en la página del Geoportal.
- **Uso:** Se mejora la identificación de enlaces para los usuarios, haciendo que sean más visibles y accesibles.

### 2.6.8 **Fuente legible**

- **Función:** Esta herramienta cambia la tipografía de la página a una fuente legible, optimizada para mejorar la claridad del texto.

### 2.6.9 **Restablecer**

- **Función:** Se encarga de restablecer todas las configuraciones de accesibilidad a los valores predeterminados del Geoportal.
- **Uso:** Le permite al usuario volver a la forma original la página después de realizar los ajustes.

## 2.7 **Sección de Trámites Catastrales, datos abiertos y catálogo de metadatos.**

Si el usuario continúa desplazándose en la interfaz principal del Geoportal, llegará a una sección en la que se encontrará con tres iconos con la siguiente información:

- Trámites Catastrales
- Datos Abiertos
- Catálogo de Metadatos

**Figura 121.** Sección de trámites catastrales, datos abiertos y catálogo de metadatos.





**Fuente IDEEP**

A continuación, se detallarán los pasos para interactuar con cada una de estas secciones.

### 2.7.1 Tramites Catastrales

al poner el curso sobre el ícono de "Trámites Catastrales", esta se girará mostrando el botón con la etiqueta "Conoce Más".

**Figura 122.** Opción de tramites catastrales



**Fuente IDEEP**

Al dar clic en la opción "Conoce Más", el usuario será direccionado a una nueva pestaña que da acceso al portal Ciudadano.



**Figura 123.** Opción de tramites catastrales “Conoce Más”



**Fuente IDEEP**

Al ingresar a la opción de tramites catastrales “Conoce Más”, el usuario será redirigido a otra página web proceso trámites catastrales, en la cual encontrará un icono “Solicitar Trámite Catastral”, además de los requisitos y documentación que el usuario deberá tener a la mano a la hora de solicitar su trámite catastral.

**Figura 124.** Inicio proceso Tramites Catastrales



**Fuente IDEEP**

En esta página, el usuario encontrara información de ayuda para las solicitudes que necesite realizar, como la siguiente:

Carrera 51B No. 80 – 58  
Edificio Smart Office Center  
Oficinas 303 – 304 Tel. 3671400  
Locales 108 – 109 Tel. 3671400  
Barranquilla, Colombia



- Para incorporar solicitud de tramites, debes tener en cuenta y a la mano los siguientes documentos o información, según el tipo de tramite o mutación
  - Para solicitud de rectificaciones, debes tener en cuenta y a la mano los siguientes documentos o información, según el tipo de rectificación
  - Para incorporar solicitud de tramites o procedimientos catastrales con efectos registrales, debes tener en cuenta y a la mano los siguientes documentos o información, según el tipo de tramite o mutación
  - Para solicitud de certificados y otras solicitudes, debes tener en cuenta y a la mano los siguientes documentos o información, según el tipo de certificado

**Figura 125.** Información de ayuda para los tramites catastrales

The screenshot shows the website interface for 'Solicitar Trámite Catastral'. At the top, there is a navigation bar with the logo of the 'ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CUCUTA' and links for 'Entérate', 'Atención y servicios a la ciudadanía', '¿Quiénes somos?', 'Normatividad y resoluciones', and 'Funcionarios'. Below this is a red button labeled 'Solicitar Trámite Catastral'. The main content area is divided into four sections, each with a blue arrow pointing to a yellow-bordered box containing a heading and a list of blue buttons with plus signs:


- Section 1:** 'Para incorporar solicitud de tramites , debes tener en cuenta y a la mano los siguientes documentos o información, según el tipo de tramite o mutación:'
  - + Videos Tutoriales
  - + Solicitud de cambio de propietario o poseedor u ocupante (Mutación de primera)
  - + Englobar o desenglobar un predio en condición de propiedad horizontal (PH) (Mutación de segunda)
  - + Incorporación de nuevas edificaciones, nuevas construcciones (Mutación de tercera)
- Section 2:** 'Para solicitud de rectificaciones, debes tener en cuenta y a la mano los siguientes documentos o información, según el tipo de rectificación:'
  - + Corrección en la inscripción catastral por errores en los documentos catastrales
  - + Rectificación de área de terreno
  - + Rectificación de área de construcción
  - + Cancelación de la inscripción catastral
- Section 3:** 'Para incorporar solicitud de tramites o procedimientos catastrales con efectos registrales, debes tener en cuenta y a la mano los siguientes documentos o información, según el tipo de tramite o mutación:'
  - + Actualización de linderos con efectos registrales.
  - + Rectificación de área por imprecisa determinación con efectos registrales.
  - + Rectificación de linderos por acuerdo entre las partes con efectos registrales
- Section 4:** 'Para solicitud de certificados y otras solicitudes, debes tener en cuenta y a la mano los siguientes documentos o información, según el tipo de certificado:'
  - + Certificado catastral con plano predial para la inclusión del campo de área y o linderos en los Folios de Matrícula Inmobiliaria
  - + Certificación catastral
  - + Ficha predial - certificado de avalúo catastral.
  - + Certificado de inscripción en el censo catastral.

**Fuente IDEEP**

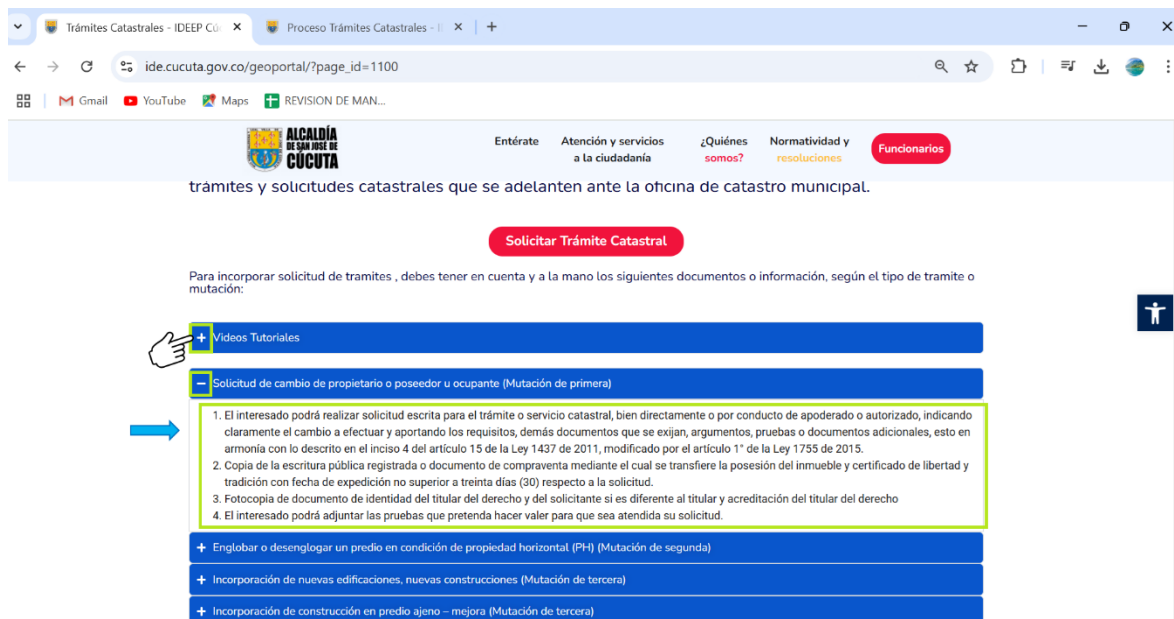
Carrera 51B No. 80 – 58  
Edificio Smart Office Center  
Oficinas 303 – 304 Tel. 3671400  
Locales 108 – 109 Tel. 3671400  
Barranquilla, Colombia





Al dar clic en el icono , que aparece al lado izquierdo de cada uno de los recuadros de solicitud, se desplegara la información más detallada de los documentos y pasos que se requieren para la solicitud que va a presentar el usuario.

**Figura 126.** Información detallada tramites catastrales



**Fuente IDEEP**

Al tener una guía detallada de los documentos y requisitos que se necesitan para poder realizar la solicitud, se debe dar clic en el botón rojo que dice "solicitar Tramite Catastral" que se encuentra ubicado en la parte superior de la página debajo del título "Tramites Catastrales"

**Figura 127.** Ícono para Solicitar Tramite Catastral




**Fuente IDEEP**



Al ingresar a esta opción se redirigirá al usuario, a un formulario en el que deber diligenciar la información solicitada, como se muestra a continuación.

**Figura 128.** Formulario Trámites Catastrales



GOV.CO

ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Entérate   Atención y servicios a la ciudadanía   ¿Quiénes somos?   Normatividad y resoluciones   **Funcionarios**

## Trámites Catastrales

La oficina de gestión catastral del municipio de Cúcuta estableció este formulario para los trámites y solicitudes catastrales que se adelanten ante la oficina de catastro municipal.


**Estimado ciudadano, en un plazo de 48 horas hábiles recibirá el número de radicado correspondiente a su trámite o a la novedad de su solicitud.**

Nombre \*  
Pepito Perez

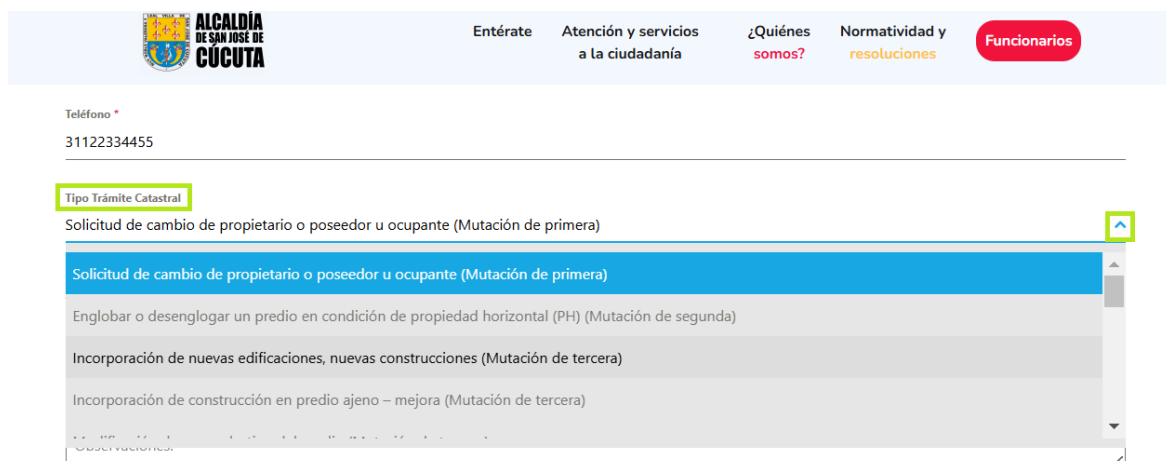
Correo electrónico \*  
pepitoperez@gmail.com

Teléfono \*  
31122334455

### Fuente IDEEP

Seguido del número de teléfono encontrara la casilla “tipo de tramite catastral”, en la que dando clic en icono , que se encuentra en la parte derecha de la página se desplegaran las diferentes opciones y el usuario tendrá que seleccionar el trámite que va a realizar.

**Figura 129.** Formulario tramite catastral “tipo de tramite catastral”




ALCALDÍA DE SAN JOSÉ DE CÚCUTA

Entérate   Atención y servicios a la ciudadanía   ¿Quiénes somos?   Normatividad y resoluciones   **Funcionarios**

Teléfono \*  
31122334455

**Tipo Trámite Catastral**

Solicitud de cambio de propietario o poseedor u ocupante (Mutación de primera) 

Solicitud de cambio de propietario o poseedor u ocupante (Mutación de primera)

Englobar o desenglobar un predio en condición de propiedad horizontal (PH) (Mutación de segunda)

Incorporación de nuevas edificaciones, nuevas construcciones (Mutación de tercera)

Incorporación de construcción en predio ajeno – mejora (Mutación de tercera)



### Fuente IDEEP

Luego de seleccionar el “tipo de tramite catastral”, se debe diligenciar el resto de campos con la información solicitada.

**Figura 130.** Diligenciamiento formulario trámites catastrales

### Fuente IDEEP

Ya con el diligenciamiento de los datos solicitados, sigue el cargue de los documentos los cuales cambian dependiendo el tipo de trámite que se halla seleccionado como se mostró en la **figura 51**, al dar clic en la opción elegir archivo se abrirán la carpeta de documentos del computador, en la que podrá elegir el archivo y realizar su cargue.

Luego de cargar el documento se debe dar clic en la opción enviar mensaje como se muestra en la **figura 53** a continuación:

**Figura 131.** Formulario tramites catastrales “elegir archivo” y “enviar mensaje”

### Fuente IDEEP

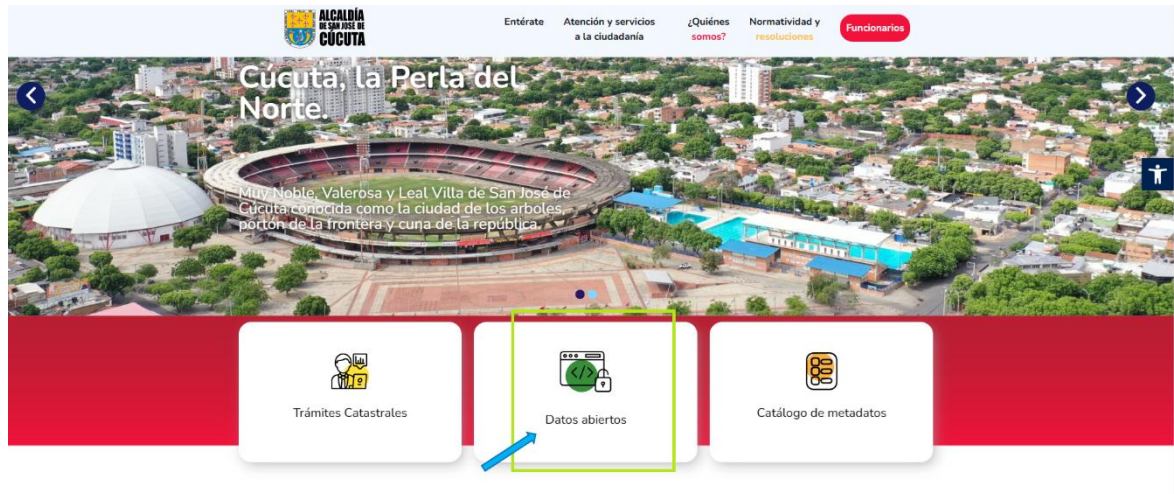
Carrera 51B No. 80 – 58  
Edificio Smart Office Center  
Oficinas 303 – 304 Tel. 3671400  
Locales 108 – 109 Tel. 3671400  
Barranquilla, Colombia



## 2.7.2 Datos Abiertos

Al ubicar el cursor sobre la opción “Datos Abiertos”, esta se girará mostrando el botón con la etiqueta “Conoce Más”.

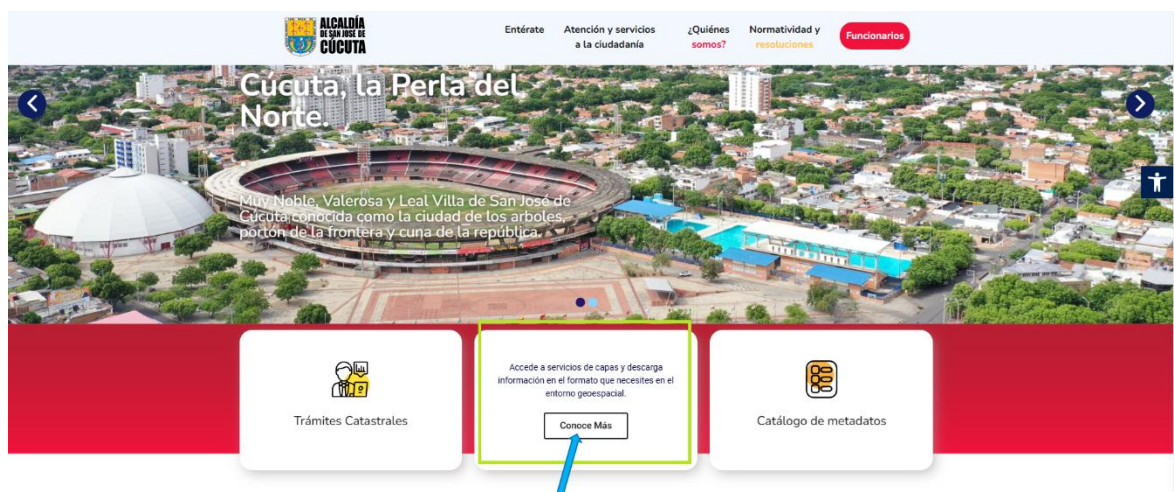
**Figura 132.** Opción de Datos Abiertos



**Fuente IDEEP**

Al dar clic en la opción “Conoce Más”, se dirigirá al usuario a una nueva ventana, en la que podrá acceder al servicio de Datos Abiertos, en el entorno Geoespacial.

**Figura 133.** Opción Datos Abiertos “Conoce Más”



**Fuente IDEEP**

Al abrir la nueva pestaña se encontrarán los siguientes campos de búsqueda:



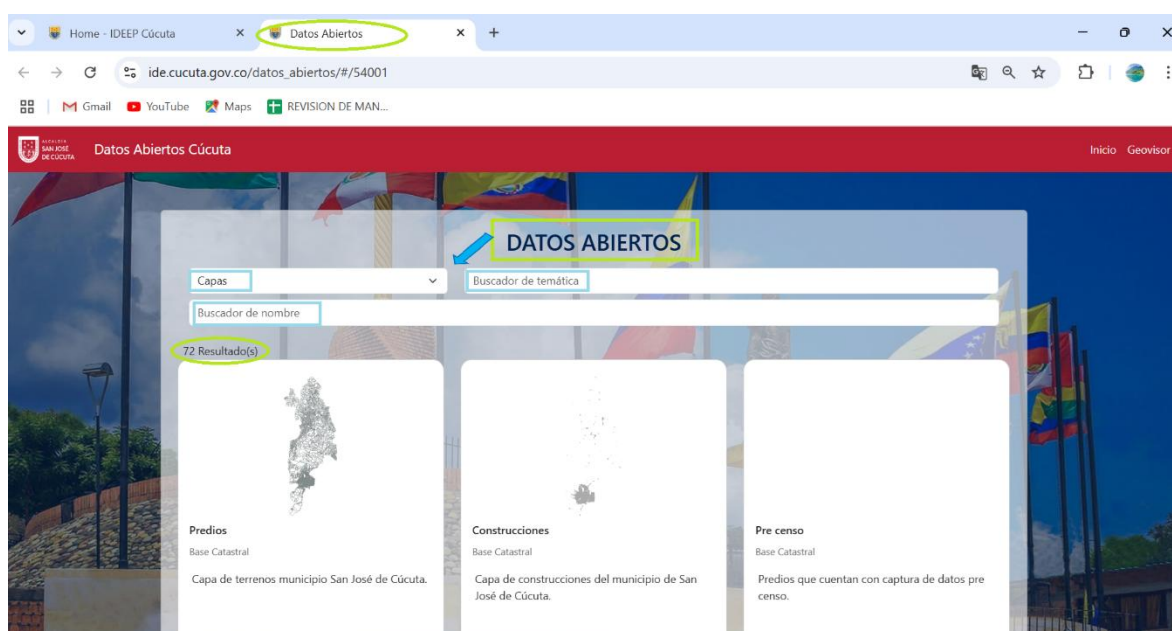
**Campos de Capas:** esta opción le permite al usuario seleccionar las capas geoespaciales disponibles.

**Buscador de Temática:** Le Facilita al usuario la búsqueda de datos abiertos según temas específicos.

**Buscador de Nombre:** Le permite al usuario realizar la búsqueda por nombre de los datos abiertos.

**Listado de Resultados:** La página le mostrara al usuario un total de 72 resultados que incluyen los datos como predios, construcciones, pre censo, manzanas entre otros.

**Figura 134.** Datos abiertos – Campos de Búsqueda y Resultados.

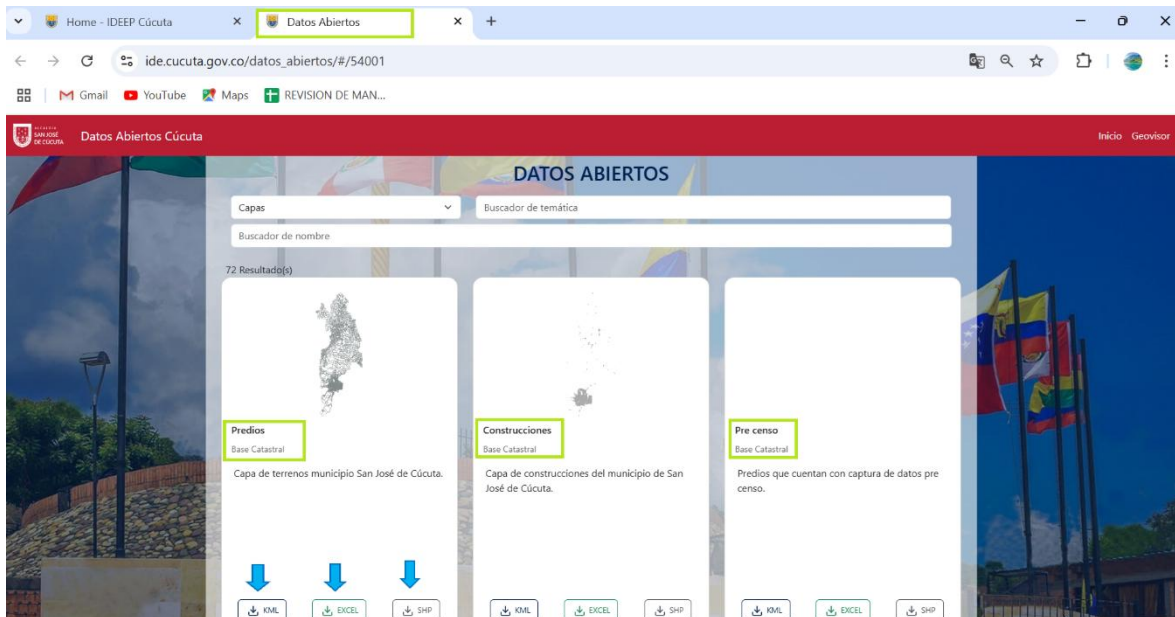


**Fuente IDEEP**

- **Opciones de Descarga:** Los resultados pueden ser descargados en diferentes formatos, incluyendo KML, Excel y SHP.

**Figura 135.** Opción de descarga de Datos abiertos



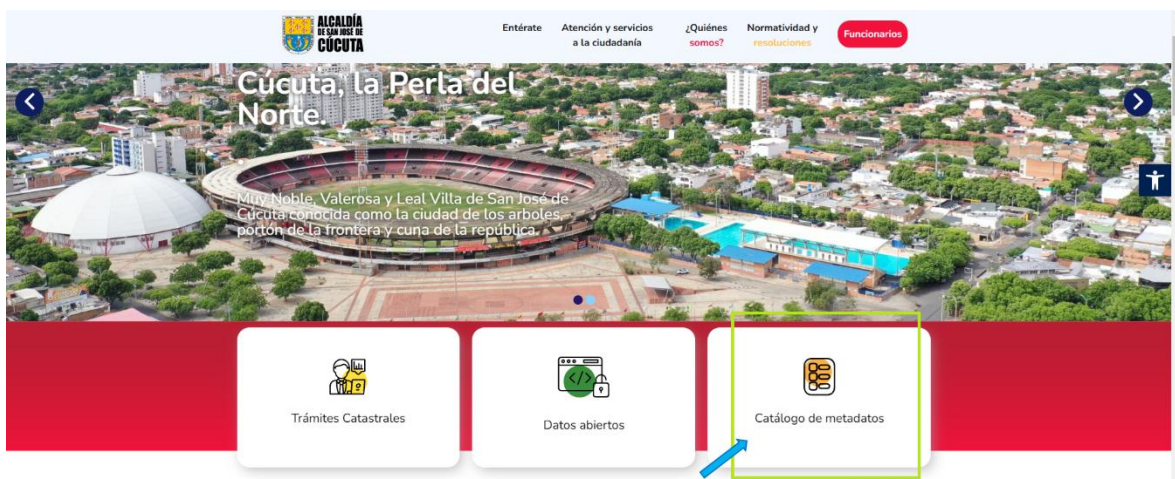


Fuente IDEEP

### 2.7.3 Catálogo de metadatos

Al colocar el cursor sobre el ícono Catálogo de metadatos, este se girará mostrando la opción “Conoce Mas”.

Figura 136. Opción Catálogo de metadatos



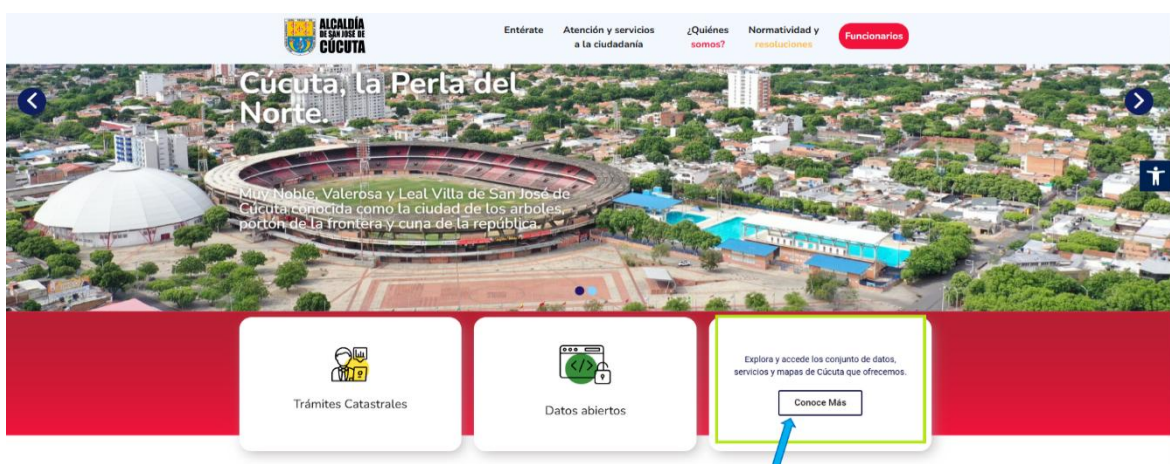
Fuente IDEEP

- Al dar clic en la opción “Conoce Más”, se dirigirá al usuario a una nueva pestaña donde podrá indagar y acceder a los conjuntos de datos, servicios y mapas disponibles en Cúcuta.



- Este catálogo le ofrece la opción de navegar por los diferentes conjuntos de datos y servicios geospaciales ofrecidos por la ciudad.
- Al seleccionar un conjunto de datos o servicios, el usuario podrá acceder a la información detallada y a las opciones adicionales para explorar el contenido disponible.

**Figura 137.** Opción catálogo de metadatos



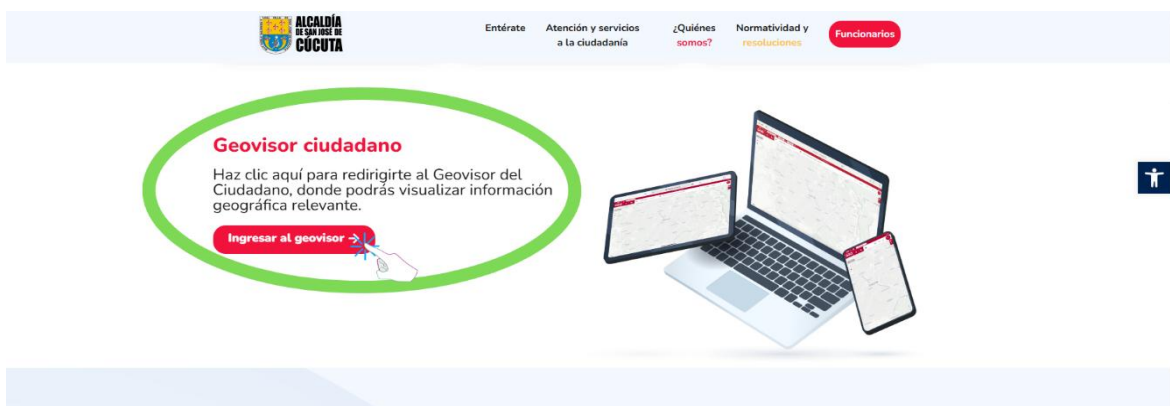
**Fuente** IDEEP

## 2.8 Geovisor Ciudadano

Al continuar explorando la página principal del Geoportal y al seguir desplazándose hacia abajo, el usuario encontrará la sección del Geovisor Ciudadano, en esta sección se le ofrecerá el acceso a una herramienta interactiva, en la que podrá visualizar la información geográfica relevante de la ciudad de Cúcuta.

En esta sección, se encontrará un ícono denominado "Ingresar al Geovisor", al dar clic sobre este botón el usuario será direccionado a una nueva pestaña en donde tendrá acceso al Geovisor.

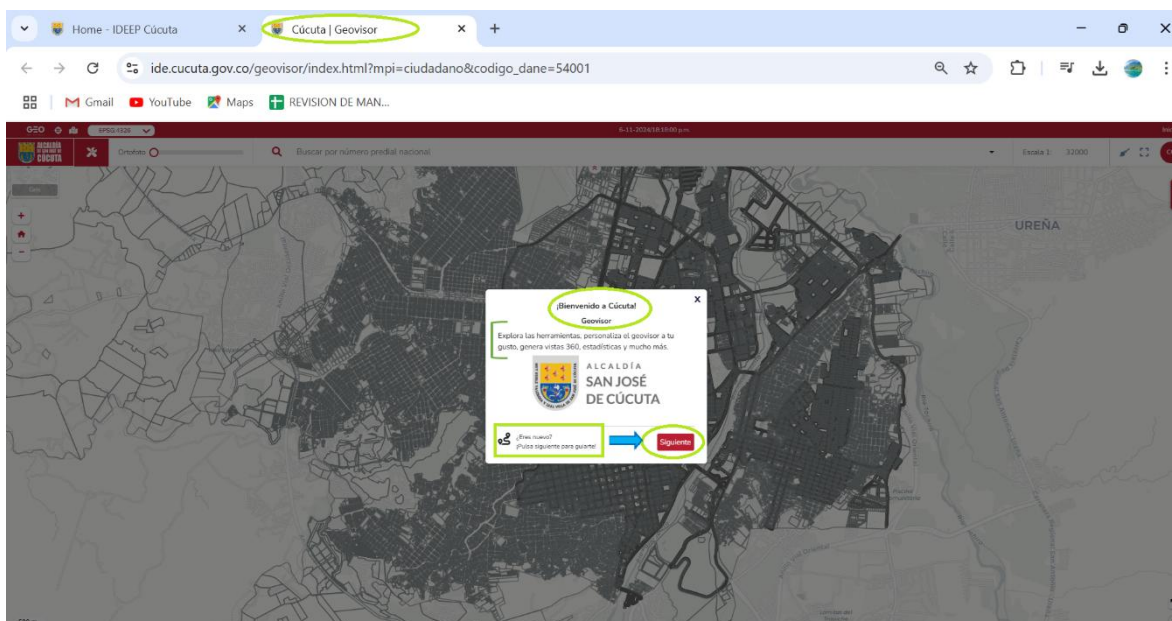
**Figura 138.** Sección para ingreso al Geovisor Ciudadano



### Fuente IDEEP

Al ingresar al Geovisor en la pantalla aparecerá un cuadro con una guía rápida acerca de las herramientas con las que cuenta el Geovisor, en la cual invita al usuario a explorar las herramientas que ofrece el Geovisor como generar vistas 360°, visualizar estadísticas entre otras cosas, para ello el usuario debe dar clic en el ícono “Siguiente”, que se encuentra ubicado en la esquina inferior derecha, para poder seguir visualizando la guía de Bienvenida.

**Figura 139.** Bienvenida al Geovisor



### Fuente IDEEP

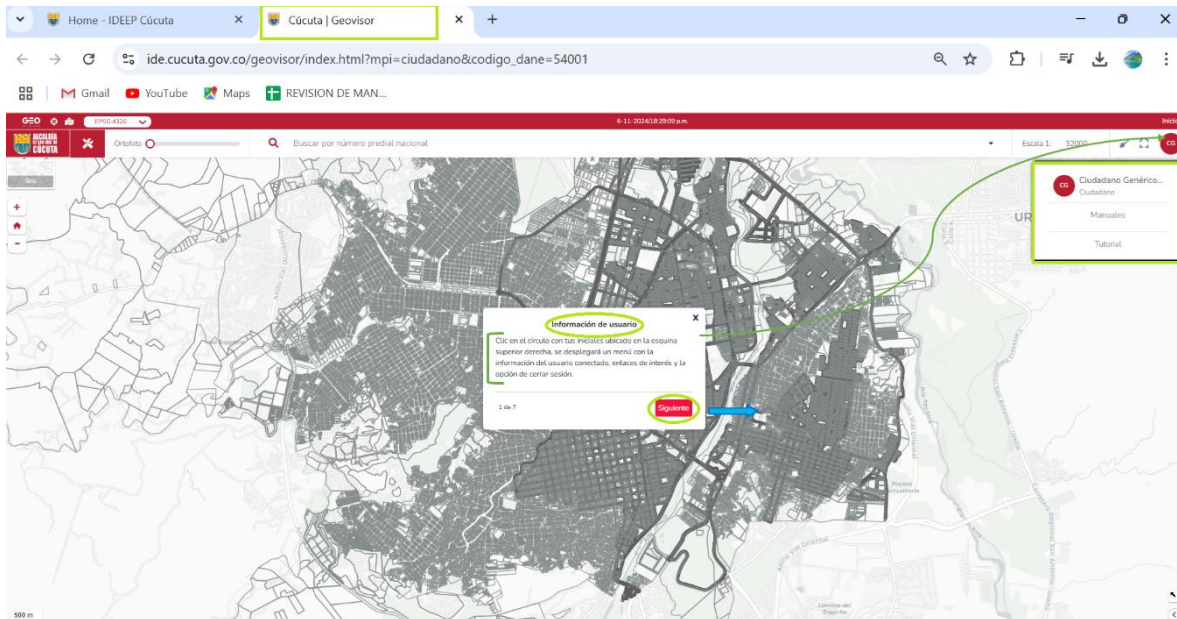
El Geovisor le ofrece una guía interactiva, la que le ayudara al usuario a familiarizarse con sus funcionalidades:

**Información de Usuario:** En este ícono se mostrará una ventana en donde se le sugerirá al usuario dar clic en el círculo que tiene sus iniciales, el cual se encuentra en la parte superior al lado derecho, para poder desplegar un menú con la información del usuario, enlaces de interés y la opción de cerrar sesión:

**Figura 140.** Guía interactiva del Geovisor







**Fuente IDEEP**

### 2.8.1 Herramientas de Geovisor:

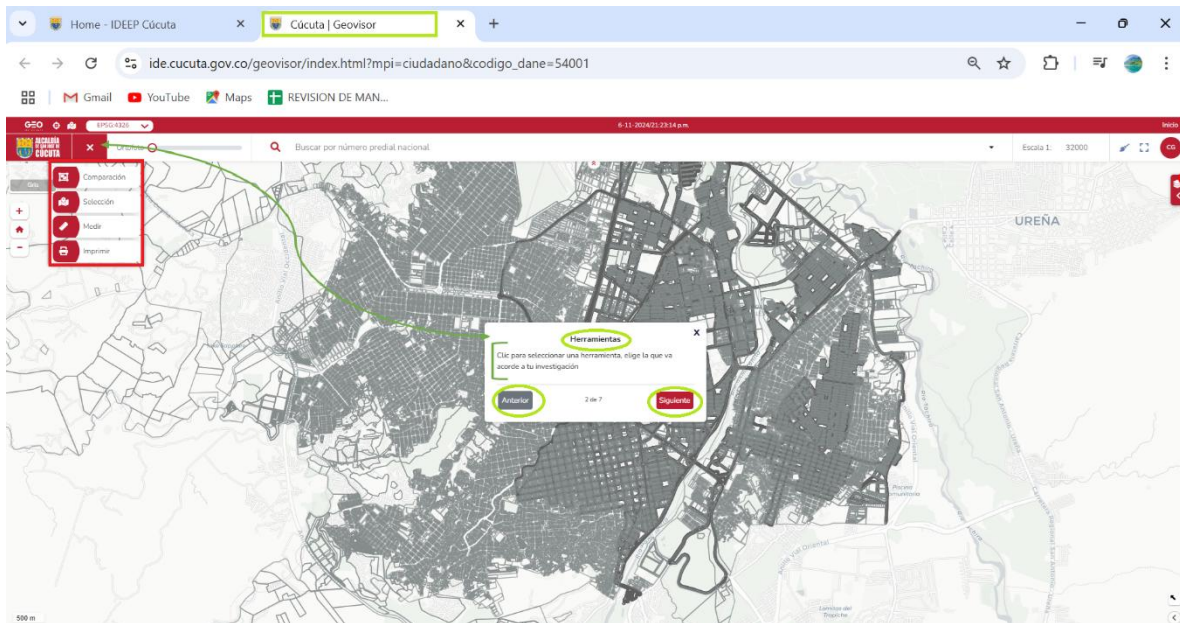
Al continuar con la exploración se abrirá una ventana, en la que se presenta una introducción a las herramientas que se encuentran disponibles en el Geovisor, permitiendo al usuario seleccionar la herramienta que mejor se ajuste a su investigación. El usuario puede continuar con el tutorial haciendo clic en la opción "Siguiente".

Herramientas:

- Comparación
- Selección
- Medir
- Imprimir

**Figura 141.** Herramientas del Geovisor



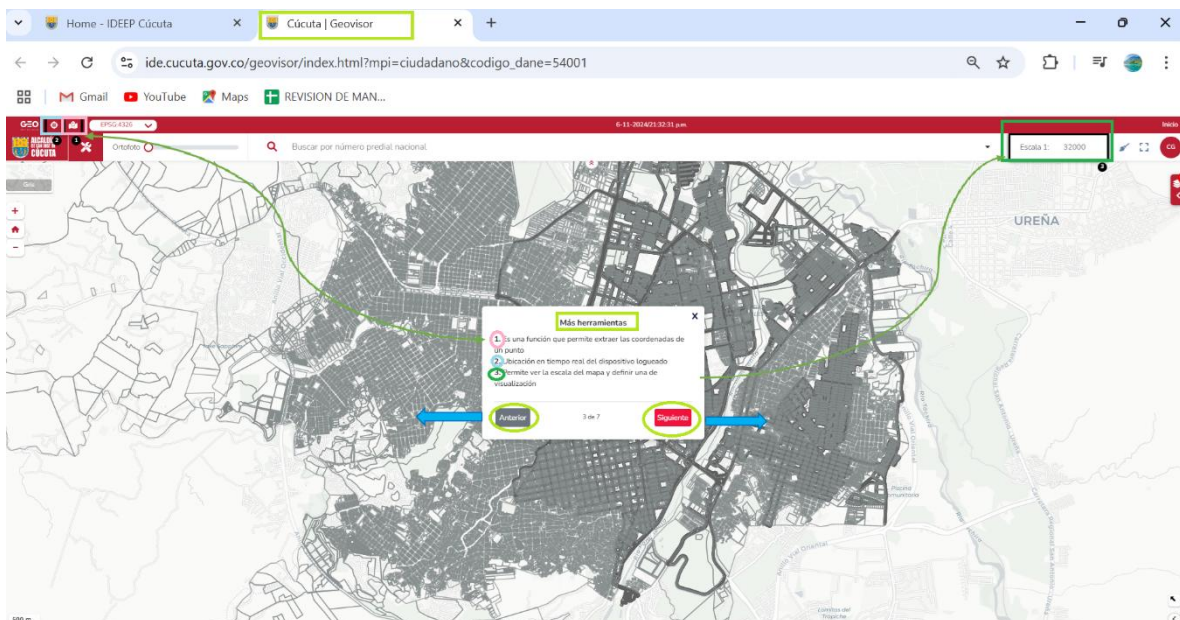


**Fuente IDEEP**

En esta ventana se pueden observar tres funciones claves que son:

- La primera función permite extraer las coordenadas de un punto
- La segunda muestra la ubicación en tiempo real del dispositivo
- La tercera permite ver la escala del mapa y definir una vista de visualización.

**Figura 142.** Mas herramientas de Geovisor



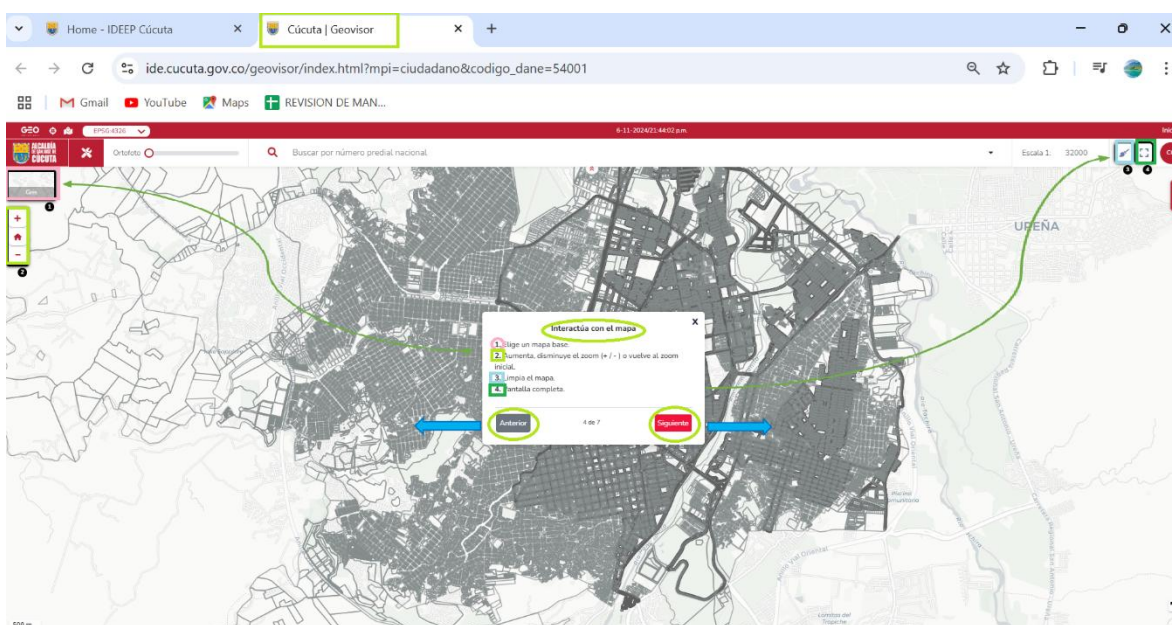
Fuente IDEEP

## 2.8.2 Interacción con el mapa

En esta opción el usuario aprenderá a interactuar con el mapa, utilizando las siguientes funciones:

- Elegir un mapa base
- Aumentar o disminuir zoom
- Limpiar el mapa
- Activar la pantalla completa

**Figura 143.** Interacción con el mapa



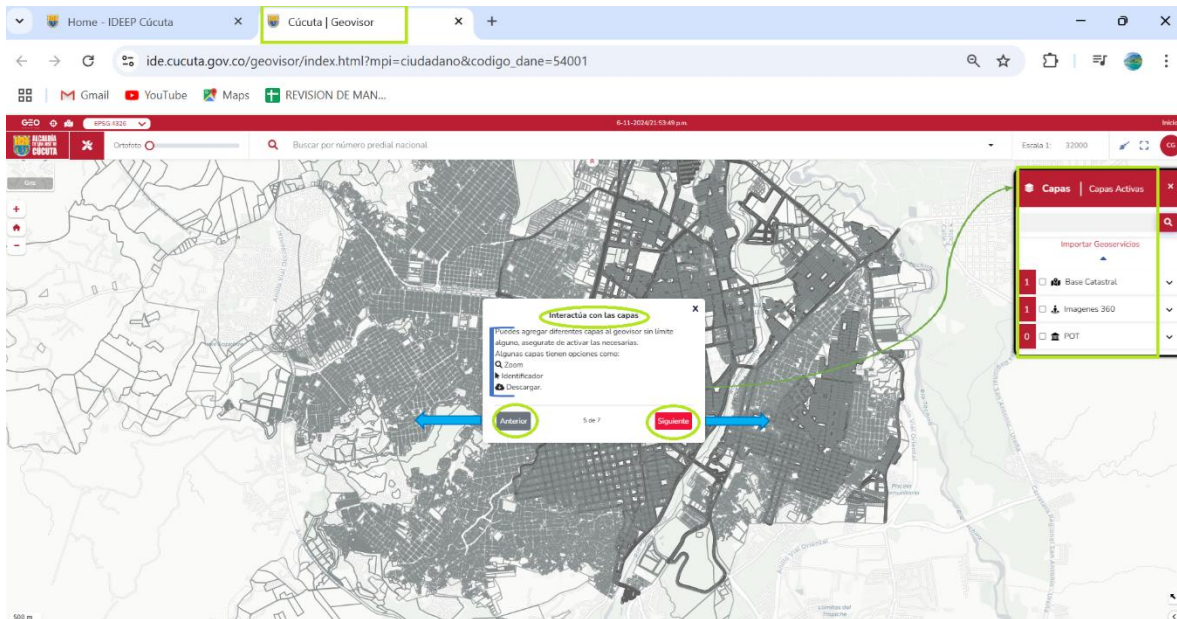
Fuente IDEEP

## 2.8.3 Interacción con las capas

Al ingresar a esta ventana, el usuario aprenderá a agregar diferentes capas geográficas al Geovisor sin límite alguno, además se menciona que algunas capas tienen opciones adicionales como zoom, identificador y descarga.

**Figura 144.** Interacción con las capas



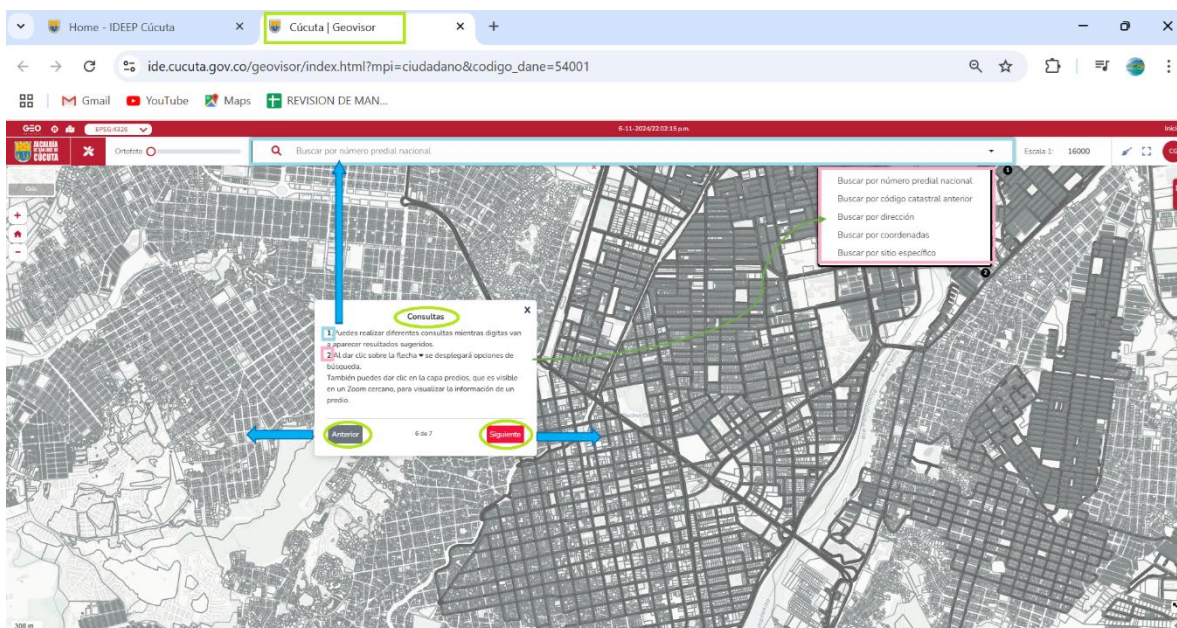


Fuente IDEEP

## 2.8.4 Consultas y búsquedas

Esta ventana se enfoca en mostrar cómo se realizan las consultas y búsquedas dentro del Geovisor, además se sugiere al usuario que utilice las flechas hacia abajo para desplegar las opciones de búsqueda y activar la capa de predio en un zoom cercano para visualizar la información específica de un predio.

Figura 145. Consultas y Búsquedas



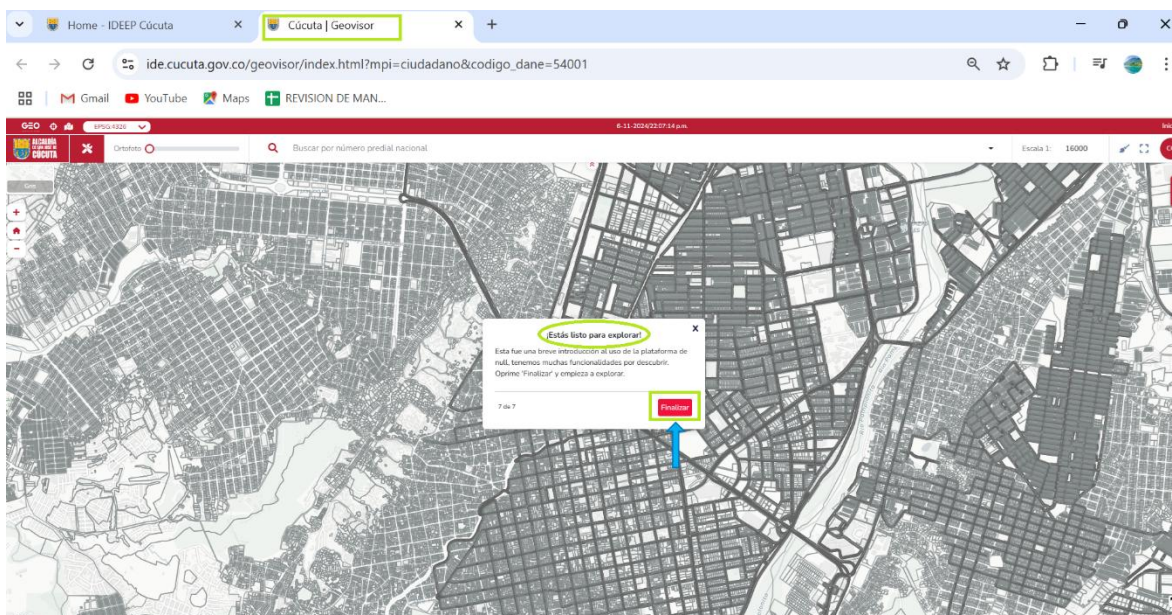
Carrera 51B No. 80 – 58  
 Edificio Smart Office Center  
 Oficinas 303 – 304 Tel. 3671400  
 Locales 108 – 109 Tel. 3671400  
 Barranquilla, Colombia

Fuente IDEEP

## 2.8.5 Finalización Tutorial

Como último paso, se podrá ver una ventana en la que se indicara que el usuario ya está listo para explorar el Geovisor, esto indica que esta ventana fue un resumen del tutorial y una breve introducción al uso de la plataforma y anima al usuario a explorar las funcionalidades haciendo clic en el ícono "Finalizar".

**Figura 146.** Finalización Tutorial



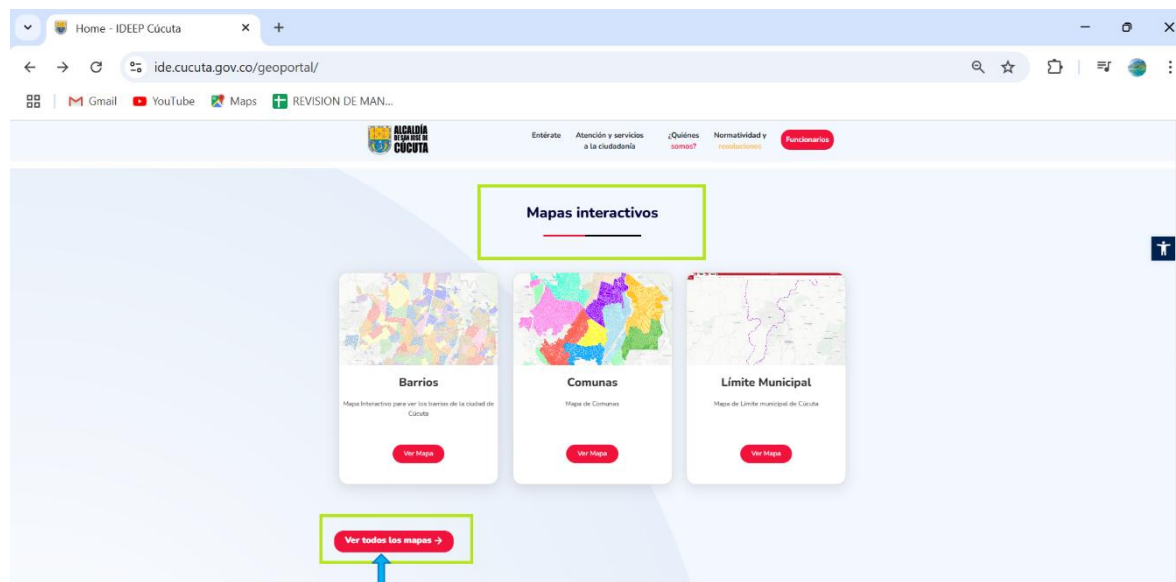
Fuente IDEEP

## 2.9 Mapas Interactivos

Al seguir navegando por la página el usuario encontrará la sección de Mapas Interactivos, en donde podrá explorar los diferentes mapas con los que cuenta la ciudad de Cúcuta.



**Figura 147.** Sección de mapas interactivos

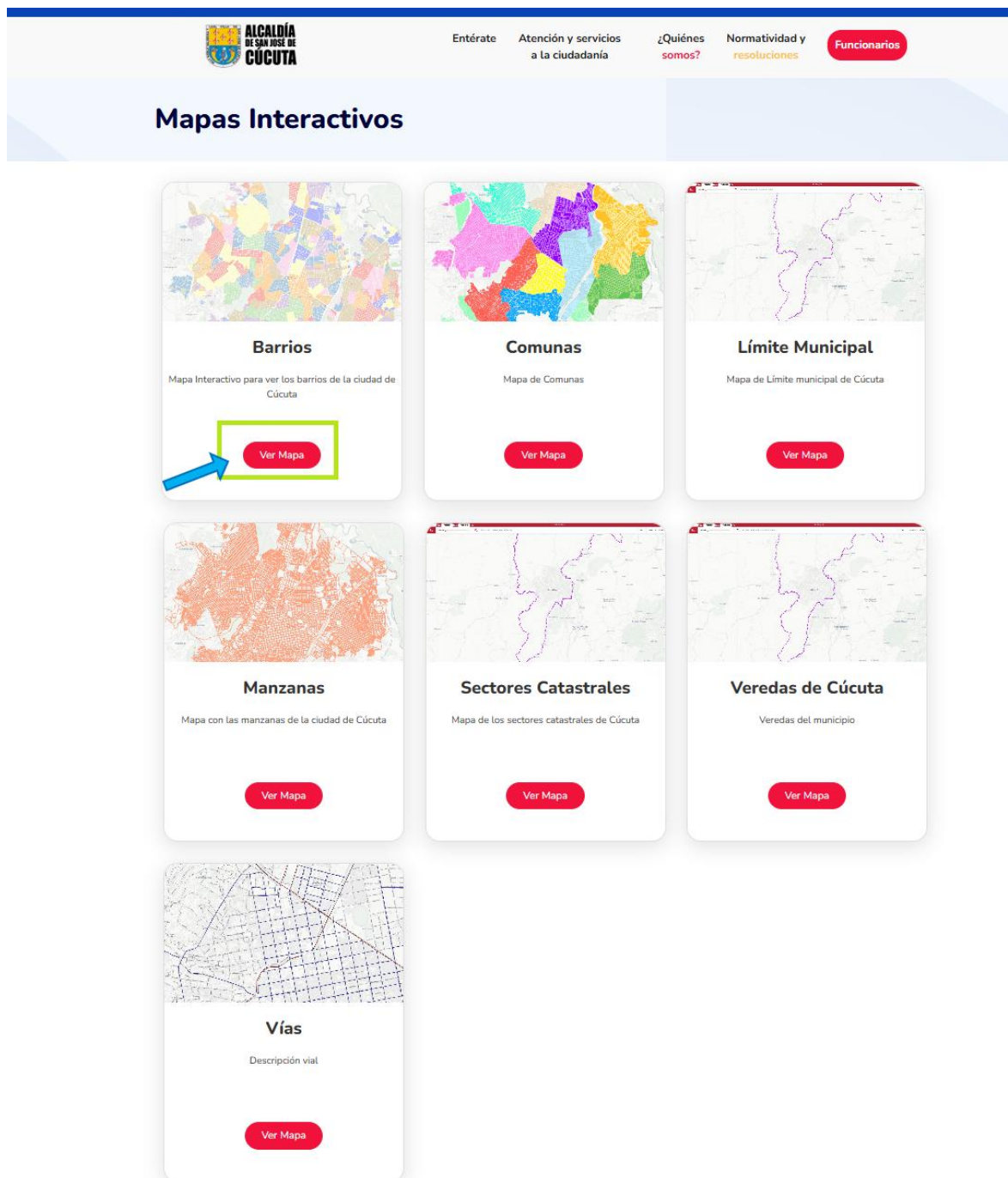


**Fuente IDEEP**

En la página principal se pueden ver algunos de los mapas, pero al dar clic en el ícono “ver todos los mapas” que se encuentra en la parte de abajo al lado izquierdo como se ve en la **Figura 69**, se direcciona al usuario a otra pestaña en la que se pueden visualizar todos los mapas con los que cuenta el Geoportal.



**Figura 148.** Mapas Interactivos

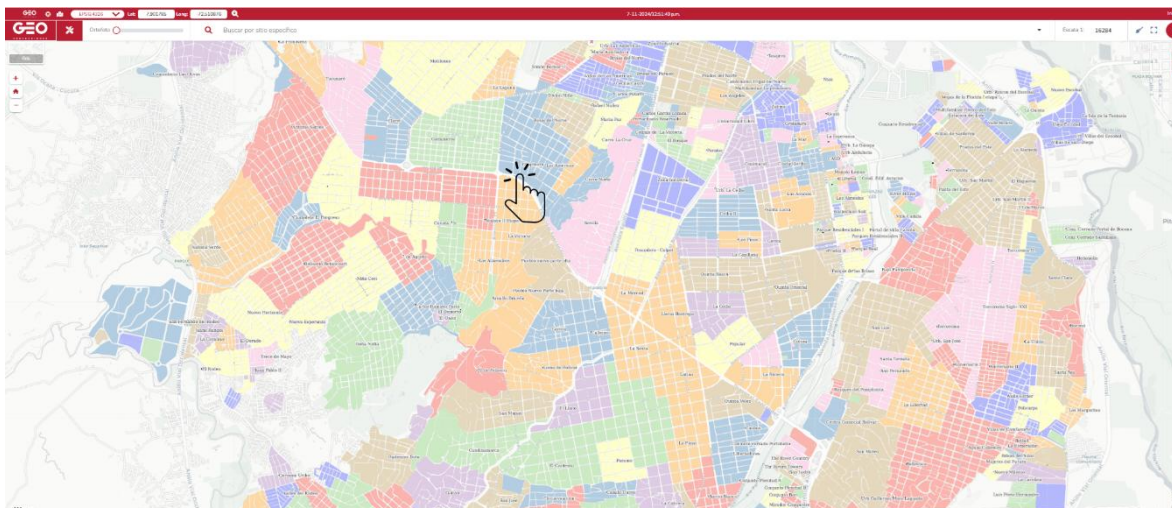


**Fuente IDEEP**

Al hacer clic sobre el ícono “Ver Mapa”, el usuario podrá visualizar e interactuar con el mapa.



**Figura 149.** Visualización de mapa interactivo



**Fuente IDEEP**

Se recomienda al usuario consultar el Manual de Uso del Geovisor para obtener información detallada sobre su funcionamiento.

## **2.10 Conoce la Plataforma y Noticias**

Al continuar el usuario con la navegación por la página principal del Geoportal, se encontrará con la sección de “Conoce la plataforma” y la sección de “Noticias”.

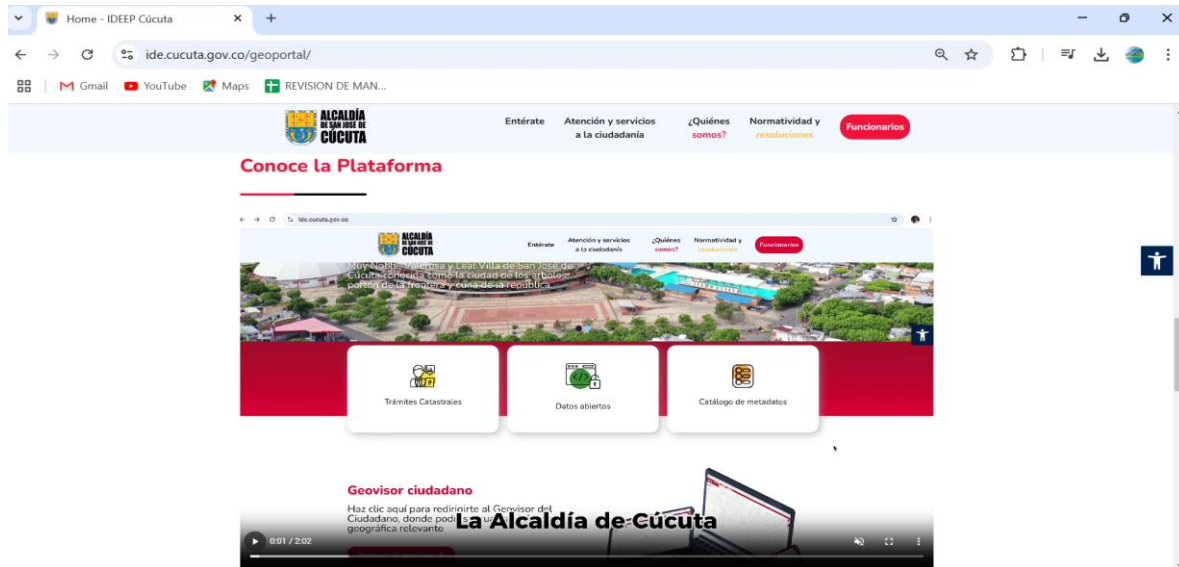
### **2.10.1 Conoce la plataforma**

En la sección de “Conoce la plataforma” el usuario podrá visualizar un video en el que se realiza una breve explicación de la página principal del Geoportal.





**Figura 150.** Conoce la plataforma



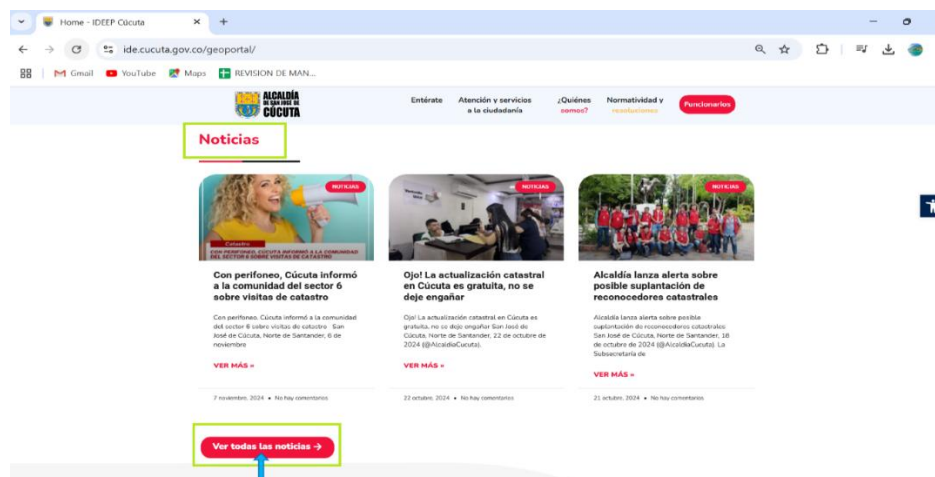
Fuente IDEEP

### 2.10.2 Noticias

Al desplazarse hacia abajo en la página principal del Geoportal, el usuario encontrará la sección de Noticias, donde podrá mantenerse al tanto de los últimos eventos relacionados con el Catastro Multipropósito de la ciudad de Cúcuta y otros temas de interés.

En esta sección se muestran diversas noticias de interés como las siguientes:

**Figura 151.** Sección Noticias

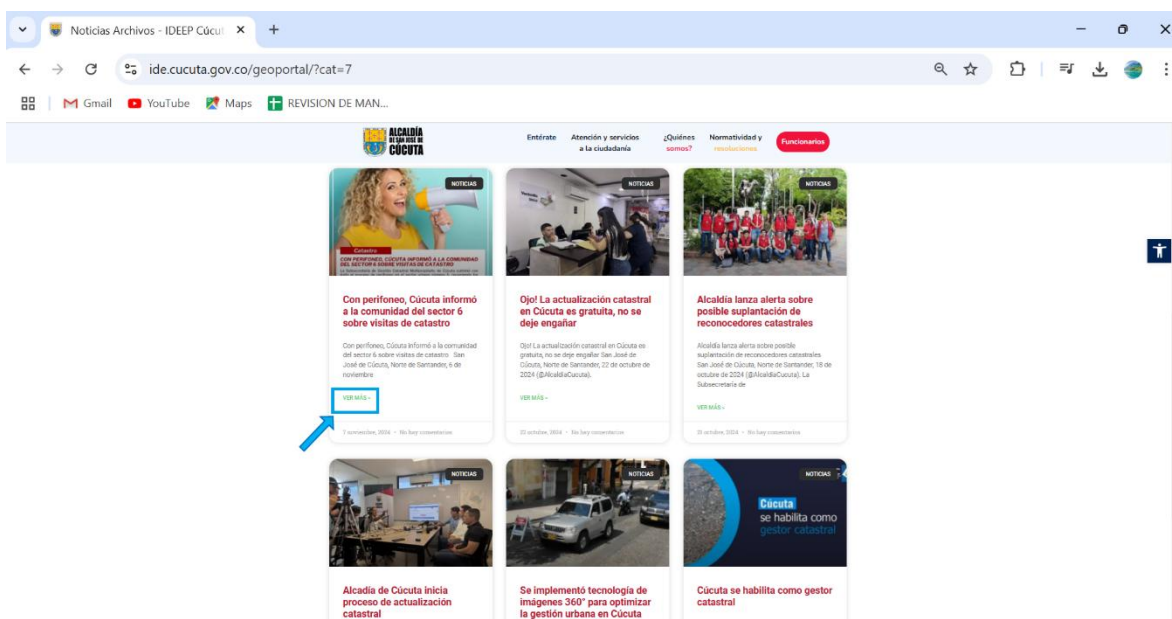


Fuente IDEEP

Al dar clic en el ícono “ver todas las noticias”, el usuario será dirigido a otra pestaña en la que podrá observar todas las noticias que se encuentran en el Geoportal.

Al ingresar a la sección de noticias el usuario podrá dar clic en el ícono “ver más”, que se encuentra en la parte de abajo de cualquier noticia y será dirigido a una nueva página, en la que podrá hacer la lectura completa de la noticia.

**Figura 152 . Ver todas las noticias**



**Fuente IDEEP**

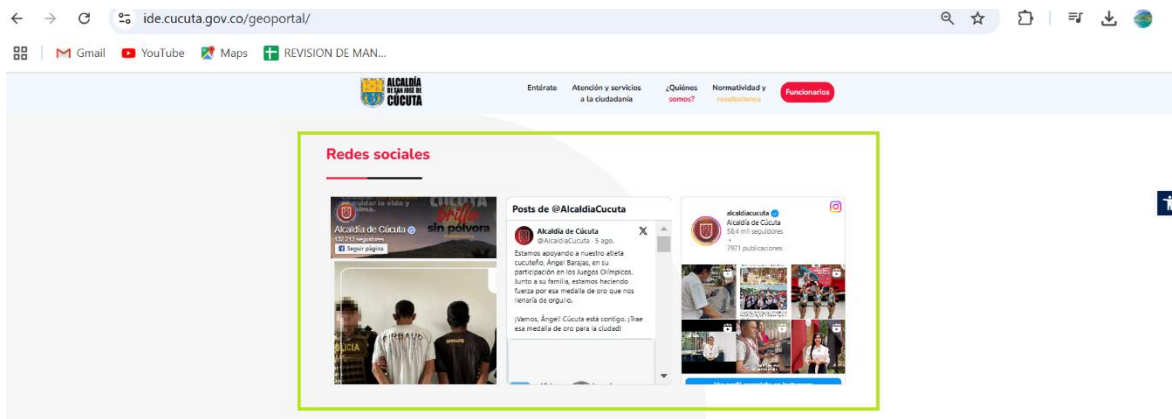
Esta herramienta facilita al usuario revisar todas las noticias en secuencia y acceder a cualquier información de interés. Para navegar y ampliar las noticias, puede seguir los mismos pasos que se detallaron en este manual para la opción “Entérate” del menú principal.

**2.11 Redes sociales**

En esta sección, el usuario podrá observar las publicaciones que realiza la alcaldía de Cúcuta en sus diferentes redes sociales como Facebook, Instagram y X (anteriormente Twitter). Además, cuenta con la opción de seguir las cuentas.

**Figura 153. Sección Redes Sociales**





Fuente IDEEP

### 2.11.1 Interacción con Facebook

Aquí se muestra un resumen de las publicaciones más recientes de la página de Facebook de la Alcaldía de Cúcuta.

Figura 154. Red social Facebook



Fuente IDEEP

- El usuario cuenta con la opción de “Seguir Página” a través de un botón ubicado en la esquina superior derecha. Al hacer clic en este botón, se abrirá una nueva pestaña para iniciar sesión en Facebook. En caso de que el usuario no tenga una cuenta, podrá registrarse en ese momento.
- Al colocar el cursor del Mouse sobre la imagen y desplazarlos hacia abajo permite ver todas las noticias y actualizaciones más recientes publicadas en la página de Facebook.



### 2.11.2 Interacción con X

Al igual que con la red social Facebook el usuario puede ver las publicaciones más recientes de la cuenta de la alcaldía de Cúcuta en X.

Al desplazar la barra que se encuentra en el lado derecho se podrá ver todas las publicaciones más recientes en esta red social.

**Figura 155.** Red social x



Fuente IDEEP

### 2.11.3 Interacción con Instagram

Al interactuar con la red de Instagram el usuario podrá visualizar el contenido audiovisual de las publicaciones de la alcaldía de Cúcuta.

**Figura 156.** Red social Instagram



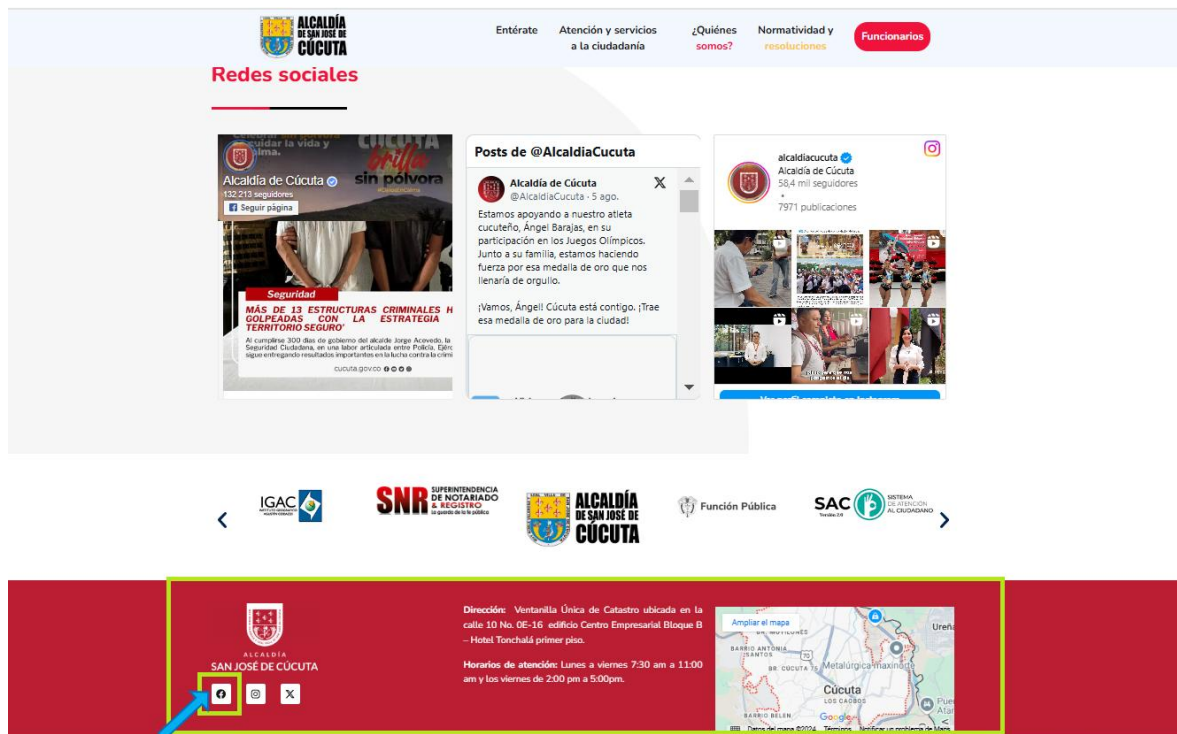
Fuente IDEEP



## 2.12 Pie de Página

Al llegar al final de la página del Geoportal a parte de encontrar la sección de las redes sociales de la alcaldía de Cúcuta, también se puede observar la dirección, los horarios de atención y un mapa con la ubicación de la sede que se encuentra en la parte inferior derecha del Geoportal.

**Figura 157.** Sección pie de página



Fuente IDEEP



## Conclusiones

El Manual de Usuario del Geoportal de Cúcuta es una guía completa diseñada para que los ciudadanos puedan interactuar de manera efectiva con todas las secciones y herramientas de la plataforma. Incluye desde los pasos iniciales para navegar por la página de inicio hasta el uso avanzado del Geovisor, proporcionando una referencia detallada para facilitar el acceso y la optimización de la Infraestructura de Datos Espaciales en Economía Productiva (IDEEP).

El Geoportal se consolida como una herramienta fundamental para divulgar información catastral en Cúcuta, reafirmando el compromiso de brindar a la ciudadanía acceso directo y transparente a datos esenciales. Cada sección de este manual está diseñada para garantizar que los usuarios comprendan y aprovechen al máximo las categorías, elementos y datos abiertos disponibles, promoviendo una mayor transparencia y fomentando la participación ciudadana en la gestión del territorio.

Además, de esto el Geoportal incluye una función que permite visualizar y descargar resoluciones, así como para acceder a los requisitos necesarios en la gestión de trámites catastrales. Esta versatilidad no solo mejora el proceso administrativo, sino que también garantiza que los ciudadanos estén bien informados y puedan interactuar con la plataforma de forma fácil y efectiva. Por su parte, el Geovisor cuenta con una guía ilustrativa que facilita su uso, permitiendo a los ciudadanos explorar y analizar la información geográfica de manera amigable e intuitiva.

Ya para finalizar, este manual no solo facilita el acceso y análisis de la información catastral y geográfica, sino que también mejora la capacidad de respuesta de las autoridades municipales hacia los ciudadanos. Al ofrecer un acceso organizado y eficiente a las funciones y herramientas de la IDEEP, se promueve una gestión catastral más ágil y eficaz, beneficiando tanto a los ciudadanos como a las entidades responsables.

versión	Tipo de modificación	Fecha de aprobación	Modificaciones	Elaboró	Revisó	Aprobó
01	CR	Noviembre 2024	<b>Creación del Documento</b>	Lida Cubillos	Sergio Bolivar	Sergio Bolivar

\*CR-Creación TI-Texto Incluido, TE-Texto Eliminado, TM-Texto Modificado, TC-Texto Corregido, Ninguno



Carrera 51B No. 80 – 58  
Edificio Smart Office Center  
Oficinas 303 – 304 Tel. 3671400  
Locales 108 – 109 Tel. 3671400  
Barranquilla, Colombia



Carrera 51B No. 80 – 58  
Edificio Smart Office Center  
Oficinas 303 – 304 Tel. 3671400  
Locales 108 – 109 Tel. 3671400  
Barranquilla, Colombia

